



**Услуга**

**ФОРМИРОВАНИЕ ПОДДЕРЖИВАЮЩЕЙ  
СРЕДЫ ДЛЯ ОПЕКУНОВ И ПОПЕЧИТЕЛЕЙ  
(КЛУБ ОПЕКУНСКИХ СЕМЕЙ)**

**Стандарт ● Методическое руководство ● Примерные затраты**

**Книга 23**



Национальный фонд  
защиты детей от жестокого обращения

Москва  
2013

Редактор издательской программы  
Библиотека «Профилактика социального сиротства»  
М.О. Егорова

*Редактор М.О. Егорова*  
*Художественное оформление А.А. Фурменков*  
*Выпускающий редактор Л.Т. Санданова*

Услуга «Формирование поддерживающей среды для опекунов и попечителей (клуб опекунских семей)». Книга 23 / под ред. М. О. Егоровой. – М. : Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2013. – 120 с. – (Профилактические услуги по предупреждению социального сиротства : в 26 книгах).

ISBN 978-5-903186-30-3

Данная книга является частью издания, содержащего 26 книг, в которых публикуются стандарты и административные регламенты профилактических услуг по предупреждению социального сиротства. Их оказание приведет к сохранению кровных семей для детей, находящихся в зоне риска и обеспечению права на жизнь и воспитание в семье для детей, оставшихся без попечения родителей.

Книга содержит стандарт услуги «Формирование поддерживающей среды для опекунов и попечителей (клуб опекунских семей)», методическое руководство по ее оказанию и примерный расчет стоимости.

Деятельность по оказанию услуги направлена на поддержку семей опекунов и попечителей в воспитании и развитии детей через повышение родительской компетентности опекунов (попечителей); создание неформальной поддерживающей среды для организации семейного досуга и групповой взаимопомощи опекунских семей

Основными формами работы клуба являются: совместная досуговая деятельность и свободное общение участников клуба; обмен опытом воспитания опекаемых детей; организация экскурсий, поездок за город, походов; «Опекунский всеобуч» и тренинги; индивидуальные и групповые консультации по юридическим, социально-психологическим, медицинским и другим вопросам.

Настоящий стандарт разработан для использования органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, формирующими политику в сфере социальной защиты детства и планирующими объемы бюджетных ассигнований на выполнение государственных заданий, а также физическими лицами, являющимися получателями услуг.

ISBN 978-5-903186-35-8

© Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2013

## ОГЛАВЛЕНИЕ

<b>От редактора .....</b>	<b>5</b>
<b>Стандарт услуги .....</b>	<b>11</b>
Сведения о стандарте .....	13
Паспорт .....	19
Содержание услуги .....	23
Порядок предоставления .....	32
Требования к условиям оказания услуги .....	34
Требования к процессу оказания услуги .....	34
Качество услуги .....	39
Показатели оценки эффективности .....	39
Контроль реализации .....	39
Приложение. Перечень и формы документов .....	40
Перечень документов .....	40
Формы документов .....	41
<i>План работы клуба .....</i>	<i>41</i>
<i>Отчет о проведении мероприятия клуба .....</i>	<i>42</i>
<i>Журнал учета семей .....</i>	<i>43</i>
<i>Журнал учета посещаемости мероприятий клуба .....</i>	<i>43</i>
<i>Анкета обратной связи .....</i>	<i>44</i>
<i>Анкета-интервью для опекунов (попечителей) .....</i>	<i>48</i>
<i>Индивидуальный план работы с семьей .....</i>	<i>51</i>
<b>Методическое руководство .....</b>	<b>55</b>
Введение .....	57
Получатели услуги .....	58
Характеристика услуги .....	60

Поэтапное описание деятельности по оказанию услуги .....	61
Особенности порядка оказания услуги .....	70
Необходимые мероприятия перед оказанием услуги .....	71
Перечень необходимых компетенций .....	71
Контроль качества услуги. Прохождение супервизии .....	79
Проблемные вопросы при реализации услуги .....	88
<b>Примерные затраты на оказание услуги.....</b>	<b>89</b>
Примерные первоначальные затраты.....	91
Примерные расходы на финансовое обеспечение.....	93
<b>Перечень услуг, входящих в комплект материалов</b> <b>«Профилактические услуги по предупреждению социального сиротства» .....</b>	<b>99</b>
<b>О Национальном фонде защиты детей от жестокого обращения .....</b>	<b>105</b>
<b>Издательская программа</b> <b>«Библиотека «Профилактика социального сиротства» .....</b>	<b>109</b>

ОТ РЕДАКТОРА



Издание «Услуга «Формирование поддерживающей среды для опекунов и попечителей (клуб опекунских семей)» является составной частью публикации из 26 книг. Публикация подготовлена Национальным фондом защиты детей от жестокого обращения и посвящена социальным услугам по профилактике социального сиротства и жестокого обращения с детьми.

В публикацию вошли:

- ☐ 3 административных регламента по выполнению государственных функций по защите прав и законных интересов детей
- ☐ 23 стандарта профилактических услуг для семей и детей (могут оказываться организациями различной организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности, социально ориентированными некоммерческими организациями)

Стандарты услуг содержат требования к результатам, процессу и условиям их оказания, кадровому и материально-техническому обеспечению. Они позволяют не только организовать оказание услуг, но и контроль их качества и результативности, дают возможность расширить число поставщиков услуг за счет использования конкурсных механизмов размещения заказа на услуги.

Каждый стандарт снабжен методическим руководством, в котором детально раскрывается деятельность по оказанию услуги, и примерным расчетом необходимых затрат, выполненным совместно с Центром фискальной политики.

Материалы, вошедшие в комплект «Профилактические услуги по предупреждению социального сиротства», разработаны на основе двухлетнего исследования лучшего российского инновационного опыта работы в этой сфере<sup>1</sup>. В ходе исследования было проанализировано более 1200 материалов, полученных из 74-х субъектов Российской Федерации. Это позволило определить наиболее актуальные области развития профилактических услуг для семьи и детей.

Услуги, вошедшие в комплект, предназначены для оказания помощи различным группам семей и детей: семьям, в которых выявлены нарушения прав и законных интересов детей; семьям, имеющим детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов; семьям, принимающим на воспитание детей, оставшихся без попечения родите-

<sup>1</sup> Информация об исследовании опубликована в изданиях Национального фонда защиты детей от жестокого обращения: «Отечественная система защиты детства. Исследование лучших российских практик. Рекомендуемый пакет профилактических услуг», 2011; «Отечественная система защиты детства. Исследование лучших российских практик», 2013.

лей; выпускникам организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Часть услуг направлены на оказание методической и профессиональной помощи специалистам, работающим в сфере защиты и поддержки семьи и детства.

Большинство услуг основываются на социальном сопровождении семьи как наиболее эффективной форме оказания помощи. Такое сопровождение решает задачи реабилитации семьи, восстановления ее внутренних ресурсов и ее подготовки к самостоятельному преодолению трудных жизненных ситуаций. Целями сопровождения являются: формирование необходимых родительских компетенций, налаживание внутрисемейных отношений, расширение сети позитивных социальных контактов и, в конечном итоге – создание в семье условий для ухода и воспитания ребенка и для его развития.

В комплекте услуг приоритет отдан нестационарным услугам, которые позволяют не отрывать ребенка от семьи, сохранять естественную для семьи и ребенка социальную среду. Среди них – консультативные услуги, патронаж, услуги, опирающиеся на механизмы само- и взаимопомощи.

Стандарты услуг, опубликованные в книгах 21-24 направлены на обеспечение качества работы по организации устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семье граждан.

В настоящее время в Российской Федерации принимаются меры по активизации семейного устройства, внесение в законодательство изменений, направленных на упрощение соответствующих процедур и снятие необоснованных ограничений.

Вместе с тем, серьезно стоят проблемы соблюдения наилучших интересов детей, предотвращения решений об отмене устройства детей по инициативе родителей, профилактики случаев нарушений прав детей и жестокого обращения с ними в замещающих семьях.

Для многих категорий граждан, желающих принять ребенка на воспитание, введено обязательное прохождение подготовки. Создаются школы приемных родителей. Установлено право родителей и лиц, их заменяющих, на оказание им содействия в предоставлении семье медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи.

Современные технологии семейного устройства предполагают организацию подбора семьи под ребенка, диагностику социальных и психологических особенностей и ресурсов семей для определения их возможностей успешно воспитывать конкретного ребенка. Особенно это важно при устройстве в семьи детей с особенностями развития, переживших

травматичный опыт в кровной семье или в интернатном учреждении. Важнейшей задачей является помощь замещающим родителям в преодолении кризисов адаптации ребенка к новой семье, нормативных кризисов, сопровождение в решении возникающих проблем, формирование поддерживающей среды для тех замещающих родителей, которые не проходили подготовку. Необходимой составляющей деятельности по семейному устройству является подготовка ребенка к жизни в замещающей семье.

В связи с тем, что законодательство и практика в сфере семейного устройства динамично развиваются, стандарты услуг в этой сфере будут наиболее быстро совершенствоваться и пересматриваться. Представленные в издании варианты отражают результаты анализа инновационного опыта по состоянию на начало 2013 года.

В соответствии с законодательством Российской Федерации, установление государственных стандартов социального обслуживания осуществляется в порядке, определяемом органами государственной власти субъектов Российской Федерации. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации могут использовать представленную документацию при принятии соответствующих нормативных правовых актов.

Материалы издания могут также использоваться при формировании перечней услуг, оказываемых организациями и учреждениями, в разработке и реализации региональных программ в сфере защиты и поддержки семьи и детства, в организации программ подготовки и повышения квалификации, методической поддержки специалистов социальной сферы, в проведении конкурсов на оказание поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций.

Разработку материалов, представленных в данной книге, вели специалисты, имеющие большой опыт практического оказания помощи детям групп медицинского и социального риска и их семьям, эксперты и сотрудники Национального фонда защиты детей от жестокого обращения.



**Авторский коллектив**

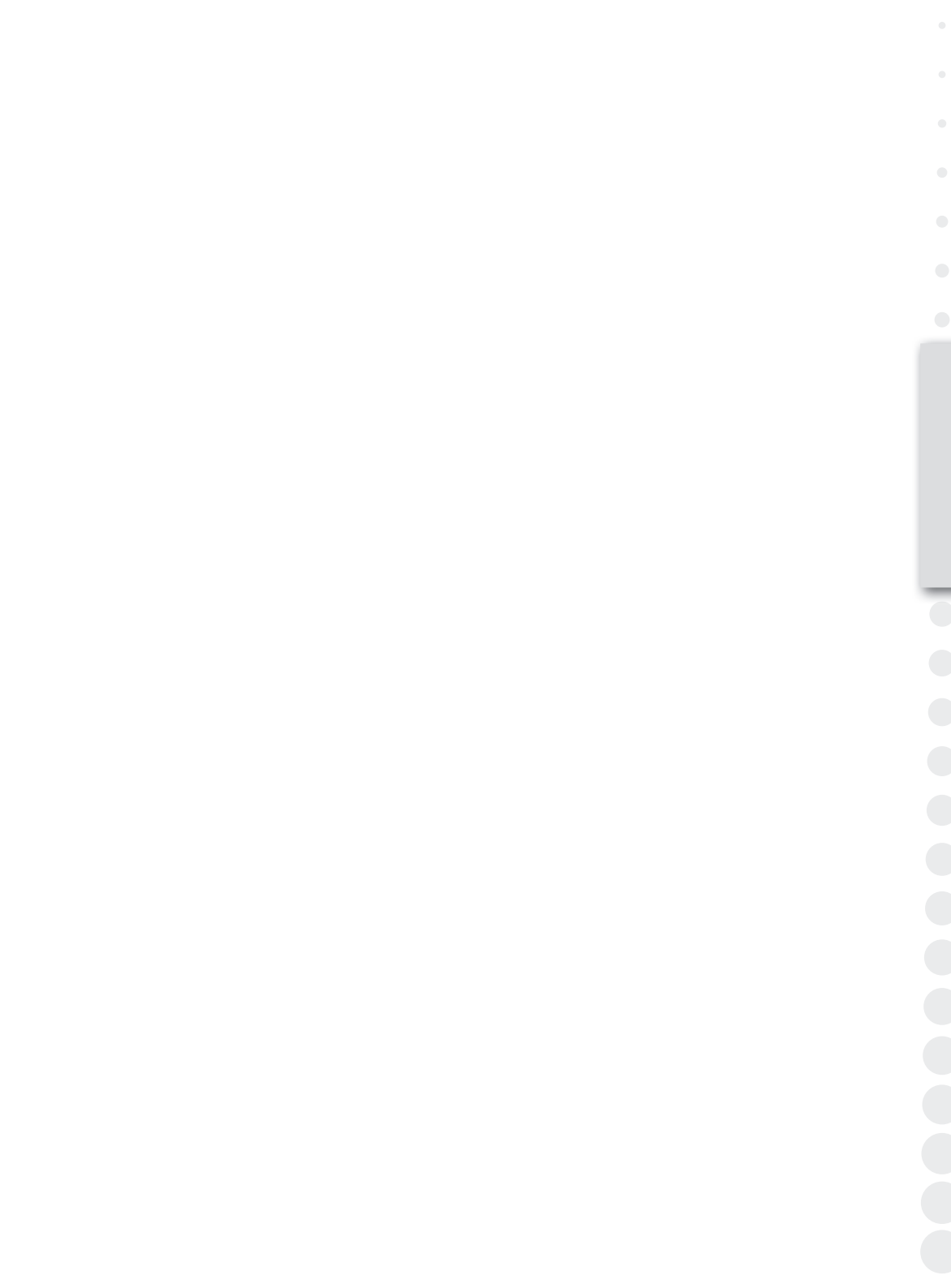
Руководитель	<b>Егорова М.О.</b> , председатель правления Национального фонда защиты детей от жестокого обращения
Ведущий разработчик	<b>Красницкая Г.С.</b> , канд. пед. наук, консультант, преподаватель Школы приемных родителей БФ «Семья»
Ведущий эксперт	<b>Борзов С.П.</b> , директор по экспертно-методической работе Национального фонда защиты детей от жестокого обращения
Ответственный разработчик	<b>Мартынова М.С.</b> , канд. пед. наук, советник Национального фонда защиты детей от жестокого обращения

**В разработке принимали участие:**

**Егорычева С. Л.**, председатель правления БФ «Теплый дом»; **Шадура А.Ф.**, научный сотрудник Института психолого-педагогических проблем детства РАО, член правления Ассоциации детских психиатров и психотерапевтов; **Шайдо Т.Н.**, директор ОГОУ «Зырянский детский дом» Томской области.

Над материалами исследования лучшего российского опыта по профилактике социального сиротства, которые были использованы при подготовке настоящего издания, работали советники Национального фонда защиты детей от жестокого обращения **Романовская Г.В.**, **Турова А.Б.**, **Усольцева Н.Н.** Работой руководили **Борзов С.П.**, директор по экспертно-методической работе и **Байбородова Л.В.**, директор по развитию региональной деятельности.

Расчет примерной стоимости услуги выполнили специалисты Центра фискальной политики **Андреева Е.И.**, директор по научной работе, **Ковалевская А.С.**, канд. экон. наук, директор по развитию.



# СТАНДАРТ УСЛУГИ





## СТАНДАРТ УСЛУГИ

### ФОРМИРОВАНИЕ ПОДДЕРЖИВАЮЩЕЙ СРЕДЫ ДЛЯ ОПЕКУНОВ И ПОПЕЧИТЕЛЕЙ (КЛУБ ОПЕКУНСКИХ СЕМЕЙ)

#### ■■■■➔ Сведения о стандарте

1. Настоящий стандарт разработан Фондом «Национальный Фонд защиты детей от жестокого обращения».

2. Настоящий стандарт устанавливает требования к содержанию, порядку предоставления, процессу оказания, доступности услуги «Формирование поддерживающей среды для опекунов и попечителей (клуб опекунских семей)», а также показатели изменения состояния получателей услуги.

3. В настоящем стандарте реализованы общепризнанные принципы и нормы международного права, Конституции Российской Федерации, федеральных законов, регулирующих сферу отношений соответствующей деятельности.

4. Настоящий стандарт разработан для использования органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, формирующими политику в сфере социальной защиты детства и планирующими объемы бюджетных ассигнований на выполнение государственных заданий, а также физическими лицами, являющимися получателями услуг.

5. Общие термины и определения, используемые в стандартах профилактических социальных услуг:

**Дети группы риска** – дети, чьи минимальные возрастные потребности в уходе и заботе не удовлетворяются должным образом. В результате возникает риск нарушения здоровья и развития ребенка.

**Дети, нуждающиеся в государственной защите** – дети, чьи права нарушены родителями или иными законными представителями, в том числе не исполняющими своих обязанностей по их воспитанию, обучению и/

или содержанию и/или отрицательно влияющими на их поведение, либо жестоко обращающимися с ними; дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей; дети с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды.

**Жестокое обращение с ребенком** – все виды физического, психического, сексуального насилия, пренебрежения потребностями ребенка со стороны его родителей или иных законных представителей; проявляются в форме активных действий или бездействия, приводящих или способных привести к ущербу для здоровья, развития или достоинства ребенка.

**Качество социальной услуги** – соответствие мероприятий (комплекс мероприятий), выполненных поставщиком услуги, требованиям стандарта социальной услуги.

**Конечный социально значимый результат оказания услуги** – изменение состояния получателей услуги вследствие осуществления комплекс мероприятий и иных действий, направленных на это изменение.

**Куратор случая** – должностное лицо, организующее и осуществляющее выполнение плана социального сопровождения (реабилитации) семьи и ребенка.

**Непосредственный результат деятельности социальной службы** – объем (количество) предоставленных услуг, измеряемый, как правило, числом потребителей, получивших услугу соответствующего качества.

**Перечень (реестр) государственных (муниципальных) услуг** – утвержденный в соответствующем порядке список государственных (муниципальных) услуг, оказываемых потребителям за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации или муниципального образования.

**План по защите прав ребенка** – документ, принимаемый органом, осуществляющим полномочия по опеке и попечительству, при открытии случая и определяющий меры и порядок защиты прав и законных интересов ребенка; может включать в себя один или несколько следующих разделов:

- ☐ План обеспечения безопасности ребенка в семье (комплекс мероприятий, направленных на обеспечение безопасности нахождения ребенка в семье)
- ☐ План социального сопровождения (реабилитации) семьи (комплекс реабилитационных мероприятий по отношению к ребенку и его семье, направленных на восстановление условий для соблюдения в семье прав и законных интересов ребенка)

- ☐ План семейного устройства (комплекс мероприятий, направленных на устройство на воспитание в семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, его подготовку к жизни в семье и последующее сопровождение замещающей семьи)

**Получатель услуг по социальному обслуживанию** – гражданин (семья), которому для преодоления трудной жизненной ситуации предоставляется социальная услуга.

**Поставщик услуг по социальному обслуживанию** – юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, индивидуальный предприниматель, осуществляющие деятельность по социальному обслуживанию.

**Психолого-педагогическое сопровождение** – комплекс мероприятий, осуществляемый междисциплинарной командой специалистов, объединенных единой реабилитационной целью; основная деятельность заключается в выявлении и актуализации ресурсов родителей и/или ребенка, организации обучения членов семьи знаниям и навыкам, необходимых для ухода и развития ребенка, его социализации, в психологической помощи по преодолению трудностей, связанных с освоением новых навыков, в мотивации семьи на получение запланированной помощи; основанием для принятия решения о завершении является решение членов междисциплинарной команды о достижении заявленных реабилитационных целей; в зависимости от специфики реабилитационных задач выделяют *психолого-педагогическое сопровождение семьи* (основная задача – нормализация родительско-детских отношений и повышение родительской компетентности в вопросах организации ухода и заботы о детях, их воспитания) и *психолого-педагогическое сопровождение ребенка* (действие в создании условий для успешной социализации ребенка в образовательном пространстве).

**Семейно-ориентированный подход** – подход к организации помощи детям и семьям. Основной принцип семейно-ориентированного подхода заключается в том, что права родителей на воспитание детей не должны ущемляться ни при каких обстоятельствах, за исключением случаев, когда это единственный способ защитить интересы ребенка. Наиболее эффективным способом защиты прав ребенка в семейно-ориентированном подходе признается укрепление и поддержка его собственной семьи таким образом, чтобы ее члены могли самостоятельно обеспечивать безопасность ребенка и уход за ним, в соответствии с его минимальными возрастными потребностями. Защита прав ребенка, по мере возможности, ведется

без разлучения ребенка с семьей и с сохранением его ближайшего окружения, культурных и национальных традиций.

**Синдром эмоционального выгорания (эмоциональное выгорание, выгорание)** – вид депрессии (депрессия истощения), которая возникает без травматизации и органических расстройств, а только вследствие медленной утраты переживания ценностей; за С.э.в. стоит двойной дефицит отношений: внешний – с другими людьми и деятельностью, внутренний – с самим собой и эмоциональностью; свойственен специалистам помогающих профессий, но не только; его снятие требует гораздо больших усилий, чем профилактика, которая проводится в ходе регулярного оказания помогающим специалистам супервизорской (методической) помощи.

**Случай** – оформленное в установленном порядке дело о нарушении прав и законных интересов ребенка, открытое в целях принятия мер по его защите и восстановлению его прав и законных интересов.

**Содержание услуги** – совокупность мероприятий (действий, процедур) необходимых и достаточных для оказания услуги.

**Социальная адаптация ребенка** – процесс активного приспособления ребенка к принятым в обществе правилам и нормам поведения; услуги, направленные на повышение уровня социальной адаптации ребенка, включают мероприятия по преодолению последствий психологической травмы у ребенка и помощь в усвоении конструктивных норм и правил поведения.

**Социальная услуга** – результат деятельности социальной службы, заключающийся в оказании социальной помощи клиенту-получателю услуги для преодоления им трудной жизненной ситуации.

**Социальное сопровождение** – комплекс мероприятий по взаимодействию социальной службы с получателем социальных услуг, направленных на профилактику или преодоление трудной жизненной ситуации.

**Социальное обслуживание** – деятельность, направленная на предоставление гражданину (семье), признанному находящимся в трудной жизненной ситуации, услуг по социальному обслуживанию в целях нормализации условий жизнедеятельности и (или) повышения степени самостоятельного удовлетворения основных жизненных потребностей.

**Социально-психологическая реабилитация ребенка** – комплекс мероприятий, направленных на восполнение личностных дефицитов, возникших в результате депривационного воспитания, и на восстановление позитивных социальных связей и социального статуса ребенка.



**Социально-психологическое сопровождение семьи** – комплекс мероприятий (организационных, диагностических, образовательных, развивающих), осуществляемый междисциплинарной командой специалистов, объединенных единой реабилитационной целью оказания помощи родителям в преодолении трудной жизненной ситуации, в результате которой были нарушены права и законные интересы ребенка (детей); основная деятельность заключается в оказании реабилитационной помощи в решении актуальных психологических, бытовых, медицинских, социальных и других проблем семьи; вовлечении родителей и взрослых членов семьи в деятельность по освоению (восстановлению) навыков самостоятельного преодоления трудностей; мотивации их на активное участие в запланированных мероприятиях; результатом является восстановление способности семьи самостоятельно адаптироваться в изменяющихся условиях среды; основанием для принятия решения о завершении сопровождения является обоснованное решение членов междисциплинарной команды о достижении заявленных реабилитационных целей.

**Стандарт социальной услуги** – описание основных требований к срокам, условиям, качеству и результативности предоставления социальной услуги.

**Супервизия** – профессиональное консультирование специалистов помогающих профессий и метод контроля качества; контроль качества включает исследование выбранных практических подходов и методов оказания помощи, а также отношений, возникающих между специалистом и клиентом, с точки зрения их соответствия требованиям стандарта; в процессе супервизии происходит профессиональный разбор сложных случаев и анализ причин возникновения трудностей в работе специалиста; результаты становятся основанием для разработки мероприятий по поддержанию качества услуги; может рассматриваться как форма повышения квалификации специалистов.

**Трудная жизненная ситуация** – обстоятельство (совокупность обстоятельств), признанное по основаниям, определенным законодательством Российской Федерации, как объективно нарушающее или способное нарушить нормальные условия жизнедеятельности гражданина и функционирования семьи, привести в положение, представляющее опасность для жизни и/или здоровья, последствия которого он не может преодолеть самостоятельно и требующее, на основе определения индивидуальной нуждаемости, предоставления социального обслуживания.

**Услуга по социальному обслуживанию** – действие (действия) в области социального обслуживания по оказанию постоянной, регулярной, периодической либо разовой помощи гражданину (семье), признанному находящимся в трудной жизненной ситуации, в целях нормализации условий жизнедеятельности и/или повышения степени самостоятельного удовлетворения основных жизненных потребностей.

## 1. Паспорт

### 1.1. Наименование

Формирование поддерживающей среды для опекунов и попечителей (клуб опекунских семей).

### 1.2. Специальные термины и определения, использованные в стандарте услуги

**Замещающая забота** – понятие, обобщающее все формы семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (усыновление (удочерение), безвозмездная, возмездная опека).

**Замещающая семья** – семья, взявшая на воспитание ребенка-сироту или ребенка, оставшегося без попечения родителей; создается на основании акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя); при возмездной форме опеки в дополнение заключается соответствующий договор; усыновление (удочерение) является приоритетной формой устройства ребенка на воспитание в семью, при которой юридически устанавливаются родственные связи между ребенком и человеком или супружеской парой, не являющимися его родными отцом и матерью.

**Безвозмездная опека** – форма устройства несовершеннолетних детей (не достигших возраста четырнадцати лет), при которой назначенные органом опеки и попечительства граждане (опекуны) безвозмездно, исходя из принципа добровольности принятия и выполнения полномочий в отношении подопечного, являются законными представителями подопечных и совершают от их имени и в их интересах все юридически значимые действия.

**Опека** – форма устройства малолетних граждан (не достигших возраста четырнадцати лет несовершеннолетних граждан), а также граждан, признанных судом недееспособными, при которой назначенные органом опеки и попечительства граждане (опекуны) являются законными представителями подопечных и совершают от их имени и в их интересах все юридически значимые действия.

**Возмездная опека или попечительство (опека или попечительство по договору)** – опека или попечительство, которые устанавливаются на основании акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя, исполняющих свои обязанности возмездно. Опека или

попечительство по договору устанавливаются, в том числе, по договору о приемной семье либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, по договору о патронатной семье (патронате, патронатном воспитании).

**Приемная семья (возмездная опека)** – опека или попечительство над ребенком (детьми) на основании договора об осуществлении опеки и попечительства, на срок, указанный в договоре.

### **1.3. Поставщик**

Определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### **1.4. Получатели**

Опекуны и попечители, взявшие на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и члены их семей, в том числе дети, находящиеся под опекой или попечительством.

### **1.5. Цели и задачи**

#### ***Цель***

Оказание психолого-педагогической поддержки семьям опекунов и попечителей в воспитании и развитии детей.

#### ***Задачи***

- ☐ Повышение родительской компетентности опекунов и попечителей
- ☐ Создание неформальной поддерживающей среды для организации семейного досуга и групповой взаимопомощи семьям опекунов и попечителей

### **1.6. Результат**

#### ***Непосредственный результат***

Выполнение основных этапов и комплекса мероприятий по услуге в соответствии с требованиями настоящего стандарта.

***Конечные социально-значимые результаты***

Сохранение семейного устройства детей, оставшихся без попечения родителей, снижение риска вторичных отказов от детей, принятых на воспитание в семьи опекунов и попечителей, и снижение числа отмен решений о передаче детей на воспитание в семьи.

**1.7. Периодичность**

Услуга оказывается однократно.

**1.8. Единица измерения объема оказания услуги**

Группа семей-получателей услуги в количестве 7-20 семей, получающих услугу в течение одного года.

## **1.9. Правовые основания**

Настоящая услуга реализуется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами международного и российского законодательства:

1. Конвенция ООН о правах ребенка
2. Конституция Российской Федерации
3. Федеральный закон от 24 июля 1994 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
4. Федеральный закон от 10 декабря 1995 г. № 195-ФЗ «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации»
5. Федеральный закон от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»
6. Федеральный закон от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»
7. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
8. Указ Президента Российской Федерации от 28 декабря 2012 г. № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»
9. Постановление Правительства РФ от 19 мая 2009 года № 432 «О временной передаче детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации»
10. Постановление Правительства РФ от 18 мая 2009 года № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»

Правовым основанием для предоставления услуги является соответствующий нормативный правовой акт органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

## ■ 2. Содержание услуги

### 2.1. Краткое описание

Оказание поддержки семьям опекунов и попечителей в воспитании и развитии детей осуществляется в несколько этапов:

- ☐ Знакомство с опекунской семьей, изучение запроса и потребностей семьи, связанных с воспитанием опекаемого ребенка, составление и согласование с семьей индивидуального плана работы, установление доверительных отношений между специалистами и семьей
- ☐ Организация неформального объединения семей, воспитывающих детей под опекой, проведение регулярных (3-4 раза в месяц) встреч участников клуба, направленных на повышение родительской компетентности опекунов; развитие эффективных способов коммуникации внутри семьи
- ☐ Проведение групповых занятий и досуговых мероприятий, способствующих обмену родительским опытом в семьях опекунов и попечителей, а также индивидуальных и групповых консультаций психологов, педагогов и других специалистов
- ☐ Мониторинг достижения результатов индивидуального плана работы с семьями, завершение работы в рамках услуги

Основными формами работы клуба являются: совместная досуговая деятельность и свободное общение участников клуба; обмен опытом воспитания опекаемых детей; организация экскурсий, поездок за город, походов; «Опекунский всеобуч», мини-лекции и тренинги; индивидуальные и групповые консультации по юридическим, социально-психологическим, медицинским и другим вопросам.

Супервизия проводится для специалистов весь период оказания услуги.

Продолжительность оказания услуги для семьи 6-11 месяцев. По желанию семьи и/или рекомендации органов опеки и попечительства продолжительность оказания услуги может быть увеличена.

## 2.2. Основные этапы и мероприятия

№	Этап	Мероприятие	Продолжительность	Продолжительность подготовки к мероприятию	Результат	Исполнитель
1	Подготовительный	Информирование семей опекунов и попечителей об услуге Принятие решения семьями о получении услуги	5 час. (15 мин. на 1 семью)	Нет	Семьи опекунов и попечителей проинформированы об услуге и порядке ее предоставления Составлен предварительный список семей – членов клуба	Координатор/организатор клуба (далее – координатор)
		Сбор дополнительной информации о семьях у специалистов органов опеки и попечительства Согласование списка семей-участников клуба в органах опеки и попечительства	10 час. (30 мин. на 1 семью)		Специалист владеет необходимой информацией о семьях Участие семей опекунов и попечителей в работе клуба проходит в соответствии с планами по защите прав опекаемых детей	



№	Этап	Мероприятие	Продолжительность	Продолжительность подготовки к мероприятию	Результат	Исполнитель
1	Подготовительный	Установление контакта и доверительных отношений с семьями опекунов и попечителей	20 час. (1 час на 1 семью)	5 час. (15 мин. на 1 семью)	Специалист владеет информацией об особенностях семейного взаимодействия, о потребностях семей, связанных с воспитанием подопечных детей, об имеющихся трудностях	Координатор/организатор клуба (далее – координатор)
		Сбор информации о трудностях и потребностях семей, связанных с воспитанием подопечных детей			Определены и согласованы с опекунами и попечителями приоритеты в работе в рамках клуба	
		Разработка и согласование с семьями индивидуальных планов работы	20 час. (1 час на 1 семью)	Нет	Планы работы составлены совместно с опекунами и попечителями, определены обязательные и рекомендуемые мероприятия Планы оформлены по установленной форме и подписаны членами семей опекунов и попечителей	

№	Этап	Мероприятие	Продолжительность	Продолжительность подготовки к мероприятию	Результат	Исполнитель
2	Основной	Проведение совместной встречи для знакомства семей с правилами клуба и друг другом	1 час	30 мин.	Семьи опекунов и попечителей знают правила клуба и согласны их выполнять Сформирована первичная мотивация на взаимодействие семей друг с другом	Координатор Социальный педагог Психолог
		Организация и проведение совместных досуговых мероприятий, направленных на создание реабилитационной среды, атмосферы принятия и обмена опытом воспитания опекаемых детей	33 час. (1,5 час. на мероприятие, не менее 2-х месяцев)	11 час. (30 мин. на 1 мероприятие)	Семьи в клубе чувствуют себя комфортно, сформирована позитивная среда для общения и обмена родительским опытом Сформированы навыки организации и проведения совместного семейного досуга и общения опекунов и детей, актуализированы ресурсы семей	Координатор Социальный педагог

№	Этап	Мероприятие	Продолжительность	Продолжительность подготовки к мероприятию	Результат	Исполнитель
2	Основной	Проведение групповых занятий по повышению родительской и педагогической компетентности опекунов и попечителей и обмену родительским опытом	33 час. (1,5 час. на мероприятие, не менее 1-го занятия в месяц)	22 час. (1 час на 1 занятие)	У опекунов и попечителей расширился репертуар родительских приемов воспитания Опекуны и попечители знают потребности опекаемых детей, могут своевременно их распознавать и самостоятельно удовлетворять	Координатор Психолог
		Параллельное проведение занятий для детей из опекунских семей  Проведение праздников, выставок, фестивалей, конкурсов, экскурсий, походов	30 час. (2 часа на 1 мероприятие; экскурсии и походы – до 6 часов на 1 мероприятие; не менее 1-го мероприятия в месяц)	11 час. (1 час на одно мероприятие)	Семьи опекунов и попечителей приобрели опыт совместного проведения досуга, совместного проживания ситуаций успеха Расширены социальные связи и возможности семей	Координатор Привлеченные специалисты сферы досуга

№	Этап	Мероприятие	Продолжительность	Продолжительность подготовки к мероприятию	Результат	Исполнитель
2	Основной	Проведение встреч членов клуба для свободного общения	22 час. (не менее 2-х часов в месяц)	Нет	Семьи опекунов и попечителей имеют возможность свободного и неформального общения Семьи установили под-держивающие личные контакты и доверительные отношения с другими семьями	Координатор
		Проведение индивидуальных и групповых консультаций по юридическим, социально-психологическим, медицинским и другим вопросам (в зависимости от потребностей семей)	6 час. (1 час на одну консультацию 1 раз в 2 месяца)		Трудности семей опекунов и попечителей преодолены или определены пути их разрешения Семьи знают о том, как получить помощь специалистов при возникновении проблем, способны это делать самостоятельно	Социальный педагог

№	Этап	Мероприятие	Продолжительность	Продолжительность подготовки к мероприятию	Результат	Исполнитель
2	Основной	Проведение индивидуальных консультаций психолога в соответствии с индивидуальными планами работы с семьями	60 час. (3 часа на одну семью)	Нет	Семьи опекунов и попечителей чувствуют себя уверенно в вопросах воспитания приемного ребенка, ощущают психологическую поддержку и помощь в решении текущих ситуаций по его воспитанию и развитию	Психолог
		Проведение промежуточного анализа результатов реализации индивидуальных планов работы с семьями	10 час. (15 мин. на одну семью на 4-м и 7-м месяце работы)		Отслежена динамика каждой семьи, скорректированы индивидуальные планы	
3	Итоговый	Анкетирование семей опекунов и попечителей по результатам работы клуба, итоговая беседа с семьями	3 час. (по 1,5 час. 1 раз в 6 месяцев)		Скорректирован план работы клуба с учетом потребностей и проблем опекунов и попечителей	

№	Этап	Мероприятие	Продолжительность	Продолжительность подготовки к мероприятию	Результат	Исполнитель
3	Итоговый	Проведение мониторинга результатов выполнения индивидуальных планов работы с семьями опекунов и попечителей	10 час. (30 мин. на 1 семью)	5 час. (15 мин. на 1 семью)	Проведена оценка стабильности позитивных изменений в семьях опекунов и попечителей, их способности самостоятельно решать проблемы в воспитании детей  Опекуны и попечители осознают изменения, произошедшие за время посещения клуба в их семьях	Координатор Социальный педагог Психолог
		Принятие решения о завершении или продлении участия семей в работе клуба	5 час. (15 мин. на одну семью)	Нет	Приняты, согласованы с семьями и оформлены решения о завершении или дальнейшем участии семей в работе клуба  О принятых решениях проинформированы органы опеки и попечительства	



### III ➡ 3. Порядок предоставления

#### 3.1. Основание для предоставления

Предоставление услуги осуществляется:

- ☐ На основании обращения опекуна или попечителя. Поступившее обращение подлежит обязательной регистрации и рассмотрению. Регистрация обращения о предоставлении услуги осуществляется в момент его поступления
- ☐ По рекомендации органа государственной власти, выполняющего полномочия по опеке и попечительству в рамках принятия мер, направленных на защиту прав и законных интересов детей, или индивидуальной профилактической работы

#### 3.2. Максимальный срок ожидания оказания услуги с момента поступления обращения о предоставлении услуги / принятия решения органа государственной власти, органа местного самоуправления

Один месяц.

#### 3.3. Конфиденциальность

Обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 3.4. Размер платы, взимаемой с потребителя при предоставлении услуги, и способы ее взимания

Для получателя услуга оказывается бесплатно.

#### 3.5. Предоставления услуги в многофункциональных центрах и в электронной форме

Услуга не оказывается в многофункциональных центрах и в электронной форме.



### 3.6. Документальное сопровождение

#### *Документы, регламентирующие оказание услуги*

- ☐ План работы клуба
- ☐ Программы мероприятий и отчеты о проведенных мероприятиях
- ☐ Журнал учета семей
- ☐ Журнал посещений занятий клуба и учета работы с семьей
- ☐ Тематика консультаций и отчеты о проведенных консультациях
- ☐ Отзывы участников клуба (результаты опросов, анкетирования)

#### *Документы, регламентирующие работу с семьей*

Папка семьи, содержит следующую информацию:

- ☐ Контактные данные семьи
- ☐ Краткая характеристика членов семьи и семейной ситуации, взаимоотношений детей и опекунов/попечителей; заполненную анкету-интервью для опекунов/попечителей
- ☐ Индивидуальный план работы с семьей
- ☐ Информация об интересах семьи, пожеланиях по деятельности клуба
- ☐ Заключение о динамике семейной ситуации

### 3.7. Исчерпывающий перечень оснований для досрочного прекращения и/или отказа в предоставлении услуги

- ☐ Опекуны или попечители несовершеннолетних систематически и преднамеренно не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию
- ☐ Опекуны или попечители отказываются выполнять или фактически не выполняют рекомендации специалистов при наличии активной возможности и личностных ресурсов
- ☐ Невозможно обеспечить безопасность представителей поставщика услуги в процессе ее оказания
- ☐ Получен информированный отказ получателя от оказания услуги

## ■ 4. Требования к условиям оказания услуги

4.1. Физическая доступность услуги – помещение семейного клуба должно располагаться таким образом, чтобы получатели услуги могли добраться до него в течение 0,5 часа.

4.2. Иные требования определяются содержанием методического руководства по оказанию услуги «Формирование поддерживающей среды для опекунов и попечителей (клуб опекунских семей)».

## ■ 5. Требования к процессу оказания услуги

### 5.1. Требования к информационному обеспечению

Мероприятие по реализации услуги	Периодичность	Единица измерения объема	Количество
Размещение в доступном и видимом месте информации о деятельности клуба опекунов (расписание мероприятий, темы консультаций и т.д.)	1 раз в месяц	Стенд	2
Публикация информации о деятельности клуба в местных СМИ	2 раза в год	Сообщение	2
Издание тематических буклетов и памяток	2 раза в год	Буклет, памятка	100

## 5.2. Требования к кадровому обеспечению

Должность специалиста	Квалификационные требования (образование, стаж, опыт работы, периодичность повышения квалификации)	Максимальная нагрузка на специалиста/одновременное число получателей услуги	Периодичность супервизии
Координатор/организатор клуба	Образование: высшее или среднее специальное в области педагогики, психологии, социальной работы Опыт работы: психологическая, педагогическая, социальная работа с семьями – 1 год Обучение деятельности по услуге – не менее 24 часа Повышение квалификации: не реже 1 раза в 3 года	20 семей опекунов и попечителей (не более 25 детей)	1 раз в 2 месяца
Социальный педагог	Образование: высшее или среднее специальное в области социальной педагогики Опыт работы: 1 год Обучение деятельности по услуге – не менее 24 часа Повышение квалификации: не реже 1 раза в 3 года		
Психолог	Образование: высшее психологическое Опыт работы: 1 год Обучение деятельности по услуге – не менее 24 часов Повышение квалификации: не реже 1 раза в 3 года		
Привлеченные специалисты в сфере досуга	Наличие профессиональных компетенций соответствующего профиля для досуговой и организационной работы, опыт организации семейного и детского досуга		Нет

### 5.3. Требования к помещениям

По размерам и состоянию помещения должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, правилам пожарной безопасности, безопасности труда.

Мероприятие по реализации услуги	Требования к помещению
Все мероприятия	По размерам и состоянию помещения должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, правилам пожарной безопасности, безопасности труда. Помещение должно быть рассчитано на одновременное размещение 25-40 человек, зонированное для различных видов клубной деятельности, с выделенными зонами для чаепития и занятий детей.

#### 5.4. Требования к техническому обеспечению

Мероприятие по реализации услуги	Перечень инвентаря и оборудования	Количество единиц (шт.)
Прием информации о семье, индивидуальная работа с кандидатами, проведение консилиумов	Стол	4
	Стул	4
	Компьютер	1
	Стул с пюпитром	30
	Диван	2
	Шкаф	2
	Музыкальный центр	1
	Фотоаппарат	1
	Доступ к множительной технике	
	Доступ к интернету	
	Доступ к сейфу	
	Телефон и доступ к телефонной связи	1
	Чайник	1
	Доска или флипчарт	1
	Аренда транспортного средства типа «Газель», вместимостью 9–16 человек для выездных мероприятий (либо компенсация транспортных расходов)	

## 5.5. Расходные материалы

Мероприятие по реализации услуги	Перечень расходных материалов	Количество единиц (шт.)
Все мероприятия по оказанию услуги	Расходные материалы для тренингов и занятий (маркеры, скотч, бумага для флипчарта и т.д.)	Ежемесячный фиксированный расход
	Продукты питания (чай, сахар, печенье)	Из расчета 3 чаепития для 40 человек ежемесячно
	Чайная одноразовая посуда (чашки и тарелки)	Ежемесячный разовый расход – 150
	Спортивный инвентарь (мячи, бадминтон и т.д.)	10
	Канцелярские товары (бумага, ручки, блокноты, папки и т.д.)	Ежемесячный разовый расход
	Театральная одежда и бутафория	Разовый расход
	Настольные сюжетно-ролевые игры	5
	Популярная литература и журналы для опекунов по вопросам воспитания детей	Ежеквартальный фиксированный расход
	Краски, кисточки (набор)	40
	Пластилин (набор)	20
	Цветная бумага (набор)	10
	Картридж для множительной техники	2

## 6. Качество услуги

Качество услуги определяется ее соответствием требованиям настоящего стандарта.

## 7. Показатели оценки эффективности

- ☐ Доля семей опекунов и попечителей, сохранивших опеку (попечение) над ребенком, составляет 100%
- ☐ Доля семей опекунов и попечителей, посетивших занятия клуба в полном объеме в соответствии с индивидуальными планами работы, составляет не менее 90%
- ☐ Доля семей опекунов и попечителей, в которых нормализованы отношения между ребенком и опекунами, составляет не менее 85%
- ☐ Доля семей опекунов и попечителей, в которых опекуны и попечители понимают особенности развития подопечного, особенности протекания нормативных кризисов и способны самостоятельно удовлетворять минимальные возрастные потребности детей, составляет не менее 85%
- ☐ Доля семей, в которых наблюдается расширение позитивных социальных связей и улучшение коммуникативных навыков, составляет не менее 85%
- ☐ Доля опекунов, которые демонстрируют навыки конструктивного разрешения конфликтов с ребенком и общения с ним, не менее 75%
- ☐ Доля семей, в которых семейный досуг организован с ориентацией на развитие детей, составляет не менее 85%

## 8. Контроль реализации

Контроль реализации услуги (в том числе контроль качества) осуществляет заказчик услуги.

## ПРИЛОЖЕНИЕ

## ПЕРЕЧЕНЬ И ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ

### ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ

- ☐ Форма «План работы клуба»
- ☐ Форма «Отчет о проведении мероприятия клуба»
- ☐ Форма «Журнал учета семей»
- ☐ Форма «Журнал учета посещаемости мероприятий клуба»
- ☐ Анкета обратной связи
- ☐ Анкета-интервью для опекунов (попечителей)
- ☐ Индивидуальный план работы с семьей



**ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ****План работы клуба**

Задачи работы клуба на I (II, III, IV) квартал:					
1. _____ (развитие родительских компетенций опекунов)					
2. _____ (организация досуга и общения)					
3. _____ (другое)					
Дата	Мероприятие	Тема	Ответственный/ ведущий	Приглашен- ный специ- алист	Отметка о выполнении

### Отчет о проведении мероприятия клуба

Мероприятие \_\_\_\_\_

Цель мероприятия \_\_\_\_\_

Дата проведения \_\_\_\_\_

Список семей, для которых участие в мероприятии вписано в индивидуальный план работы с семьей

- 1.
- 2.

#### План проведения мероприятия

Время	Содержание деятельности	Использованные методики

Заключение по итогам мероприятия  
(достижение цели, описание наиболее важных моментов,  
рекомендации для дальнейшей работы)

---

---

Результаты участия в мероприятии семей,  
участвовавших в нем, в соответствии  
с индивидуальным планом работы

---

---



### Анкета обратной связи

ФИО опекуна или попечителя \_\_\_\_\_

1. Какие темы / занятия «Опекунского всеобуча» были наиболее интересными и полезными для Вас? (отметьте галочкой слева)

	<i>Юридические занятия</i>
	Нормативно-правовая база опекунства и попечительства
	Защита жилищных и имущественных прав приемного ребенка
	<i>Занятия по охране здоровья приемного ребенка</i>
	Влияние генетической наследственности и факторов внешней среды на развитие ребенка
	Наиболее часто встречающиеся диагнозы детей, оставшихся без попечения родителей
	Формирование навыков здорового образа жизни
	<i>Занятия по особенностям воспитания приемного ребенка</i>
	Особенности опекунской семьи как системы
	Возрастные особенности развития детей и особенности семейного воспитания
	Особенности психологии детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
	Жестокое обращение с ребенком и его последствия для развития ребенка
	Адаптация приемного ребенка в семье: трудности и способы их преодоления
	Воспитательный потенциал семьи и «трудное» поведение приемного ребенка
	Причины конфликтов между взрослыми и детьми, их разрешение
	Заключительное занятие Тренинг родительских компетенций

2. Какие темы, по Вашему мнению, были недостаточно раскрыты?  
(отметьте галочкой)

<input type="checkbox"/>	<i>Юридические занятия</i>
<input type="checkbox"/>	Нормативно-правовая база опекунства и попечительства
<input type="checkbox"/>	Защита жилищных и имущественных прав приемного ребенка
<input type="checkbox"/>	<i>Занятия по охране здоровья приемного ребенка</i>
<input type="checkbox"/>	Влияние генетической наследственности и факторов внешней среды на развитие ребенка
<input type="checkbox"/>	Наиболее часто встречающиеся диагнозы детей, оставшихся без попечения родителей
<input type="checkbox"/>	Формирование навыков здорового образа жизни
<input type="checkbox"/>	<i>Занятия по особенностям воспитания приемного ребенка</i>
<input type="checkbox"/>	Особенности опекунской семьи как системы
<input type="checkbox"/>	Возрастные особенности развития детей и особенности семейного воспитания
<input type="checkbox"/>	Особенности психологии детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
<input type="checkbox"/>	Жестокое обращение с ребенком и его последствия для развития ребенка
<input type="checkbox"/>	Адаптация приемного ребенка в семье: трудности и способы их преодоления
<input type="checkbox"/>	Воспитательный потенциал семьи и «трудное» поведение приемного ребенка
<input type="checkbox"/>	Причины конфликтов между взрослыми и детьми, их разрешение
<input type="checkbox"/>	Заключительное занятие Тренинг родительских компетенций

3. Чем, по Вашему мнению, можно было бы дополнить данный курс?

- ☐ Больше практических упражнений
- ☐ Больше творческих заданий
- ☐ Больше теоретической информации
- ☐ Больше практических примеров (примеров из жизни)
- ☐ Больше самостоятельных работ и домашних заданий
- ☐ Оставить без изменений

4. Ваше общее впечатление о мероприятиях клуба (представьте, что Вам нужно в нескольких словах описать его другу или знакомому):

---

---

5. Готовы ли Вы рекомендовать посещать мероприятия в опекунском клубе другим семьям?

Да                      Нет

Почему? 

---

6. Ваши замечания и пожелания по организации досуговой деятельности клуба (праздники, выставки, фестивали, конкурсы, экскурсии, походы): 

---

7. Готовы ли Вы к дальнейшему сотрудничеству, хотели бы Вы получать услуги по сопровождению?

Да                      Нет

8. Какие виды сопровождения для Вас наиболее актуальны?

☐ Психологическое

☐ Педагогическое

☐ Правовое

☐ Социально-медицинское

☐ Другое \_\_\_\_\_

9. Хотели бы Вы стать волонтером Клуба опекунов

Да

Нет

10. Какая форма работы для Вас наиболее полезна?

☐ Групповые встречи (тренинги, лекции, семинары)

☐ Индивидуальная работа (консультации)

☐ Досуговая деятельность

Благодарим вас за сотрудничество!

### Анкета-интервью для опекунов (попечителей)

Дата интервью \_\_\_\_\_

ФИО опекуна/попечителя \_\_\_\_\_

Пол мужской/женский (нужное подчеркнуть)

Возраст \_\_\_\_\_

Ваши контактные данные:

Адрес проживания \_\_\_\_\_

Домашний телефон \_\_\_\_\_

Мобильный телефон \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_

Сфера занятости:

Образование \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

Работаете ли Вы в настоящее время, кем \_\_\_\_\_

Сколько часов в день занимает Ваша работа \_\_\_\_\_

Сведения о семье:

Семейное положение \_\_\_\_\_

Состав семьи (перечислите всех, кто живет с Вами)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Каков пол и возраст подопечного ребенка (детей)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



Состоите ли Вы в родстве с ребенком (если да, укажите родственную связь – кто он для вас)

---

Назовите причины оформления опеки (возможно несколько вариантов ответов):

- ☐ Собственные дети выросли, дом опустел, без детей стало неинтересно жить
- ☐ Родитель(и) ребенка умер(ли)
- ☐ Родитель(и) ребенка лишен(ы) родительских прав
- ☐ Родитель(и) ребенка неизвестен(ны)
- ☐ Я одинок(а) и мне хочется, чтобы кто-то заботился обо мне
- ☐ Боязнь старости и болезней
- ☐ Чтобы ребенок не вырос в детском доме
- ☐ Жалость к ребенку
- ☐ Привести в дом сироту – богоугодное дело
- ☐ Поправить материальное положение семьи за счет средств на попечного ребенка
- ☐ Другое \_\_\_\_\_

Что, на Ваш взгляд, является основой успешной семейной жизни

*Распределите ответы от 1 до 11: 1 – «самое важное», 11 – «наименее важное из перечисленного»*

- ☐ Материальный достаток
- ☐ Взаимопонимание и любовь
- ☐ Дисциплина и послушание
- ☐ Взаимное уважение и доверие
- ☐ Умные и воспитанные дети
- ☐ Порядок и контроль
- ☐ Чтобы семья была не хуже других
- ☐ Хорошее здоровье всех членов семьи

- ☐ Возможность решать свои проблемы самостоятельно
- ☐ Возможность участвовать в жизни каждого члена семьи
- ☐ Общность интересов и увлечений

Как Вы считаете, какие отношения сложатся у Вас с подопечным(и), когда он(и) вырастут

- ☐ Дети останутся жить в Вашей семье и станут Вам опорой в старости
- ☐ Дети воссоединятся со своей кровной семьей, но и о Вас не забудут
- ☐ Дети вырастут и будут жить самостоятельно

Что вызывает наибольшие трудности в воспитании подопечного ребенка сейчас

---

---

Спасибо за участие!

ФИО специалиста, проводившего анкетирование \_\_\_\_\_

## Индивидуальный план работы с семьей

Фамилия семьи опекуна/попечителя \_\_\_\_\_

Контактная информация \_\_\_\_\_

Состав семьи (с указанием возраста и семейного статуса – кровный/ опекаемый ребенок, бабушка/дедушка и т.д.)

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

Дата обращения семьи за услугой \_\_\_\_\_

Дата открытия случая (если есть) \_\_\_\_\_

Краткая информация о семье, предоставленная органами опеки и попечительства (если есть)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Информация о семейной ситуации, краткая история оформления опекуинства

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Описание актуальной семейной ситуации

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Заключение по результатам сбора информации о семье

*Сильные стороны семьи*

- 1.
- 2.
- 3.

*Основные проблемы семьи*

- 1.
- 2.
- 3.

*Задачи сопровождения семьи в рамках клуба*

- 1.
- 2.
- 3.

Рекомендованные реабилитационные мероприятия

---

---

Предлагаемый график посещения клуба

---

---

## Динамика изменений семейной ситуации

За 3 месяца/6 месяцев/9 месяцев/11 месяцев

## Проведение мониторинга изменений в семье

Дата	Мероприятия мониторинга, краткое описание результатов

## Рекомендации и дополнения к плану работы

---

---

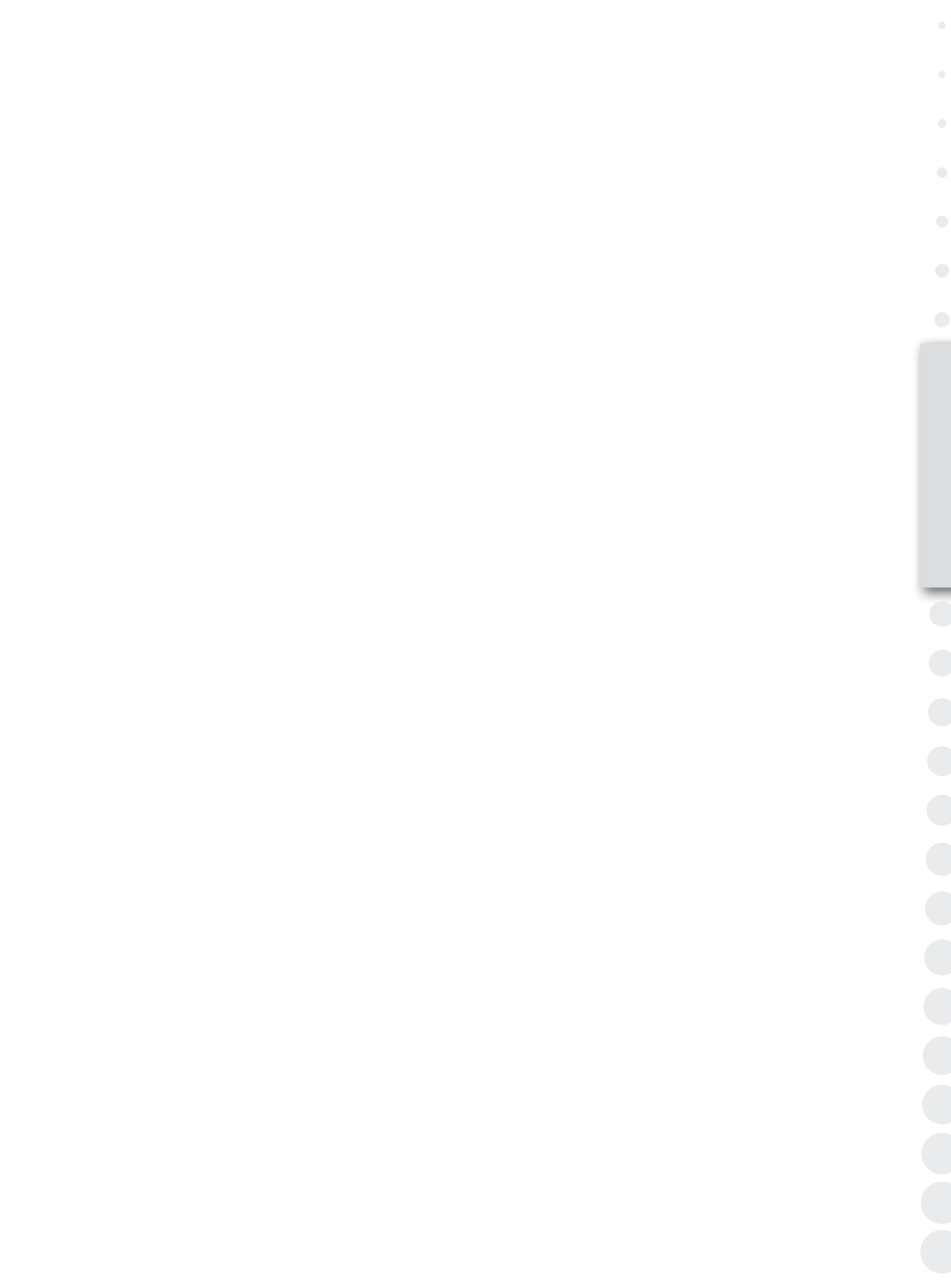
## Заключение о динамике семьи в 11 месяцев

*Описание произошедших в семье изменений по отношению к поставленным реабилитационным задачам*

Реабилитационная задача	Первоначальный уровень	Динамика изменений в семье			
		3 мес.	6 мес.	9 мес.	Итоговое заключение

---

---



# МЕТОДИЧЕСКОЕ РУКОВОДСТВО ПО ОКАЗАНИЮ УСЛУГИ







## **III ➔ Введение**

Приоритетным принципом современного этапа развития системы защиты детства РФ является семейное жизнеустройство детей, оставшихся без попечения родителей. Для его реализации происходят качественные изменения нормативно-правовой базы федерального и регионального уровней, расширяется перечень услуг и технологий, реализуемых специалистами социальных учреждений, внедряются программы подготовки приемных родителей, активно применяется практика помещения ребенка в различные виды замещающих семей. В настоящее время ведущей формой семейного устройства детей является опека (попечительство).

Однако статистика и практический опыт убедительно показывают, что существует высокий уровень возврата опекаемых детей, а периодом наибольшего риска отказа от опеки (попечительства) является подростковый возраст ребенка, когда опекуны и попечители испытывают большие трудности в установлении контакта с подростками и недостаток ресурсов для влияния на их поведение. Высокий уровень возврата опекаемых детей в интернатные учреждения обусловлен как недостаточным развитием системы профессионального сопровождения таких семей, так и дефицитом возможностей для взаимной поддержки и обмена опытом членов опекунских (попечительских) семей в неформальных условиях.

Первые группы взаимоподдержки и клубные объединения опекунов и попечителей стали возникать в конце 90-х годов по инициативе самих опекунов и общественных организаций. Одним из первых был создан клуб на базе региональной общественной благотворительной организации «Педагогический поиск» (г. Москва) в рамках проекта «Психолого-педагогическая помощь семье с приемным (опекаемым) ребенком».

В начале 2000-х годов по инициативе Департамента образования г. Москвы был создан Клуб опекунов, а в 2006 году на базе благотворительного фонда «Семья» начал работать такой клуб для всех замещающих семей Москвы. Он получил название «Беседка» и продолжает действовать до сих пор. В настоящее время инициатива по формированию поддерживающей среды для опекунов и попечителей и созданию клубов замещающих семей реализуется практически во всех регионах России.

Внедрение данной услуги позволит сохранить для ребенка, оставшегося без попечения родителей, семейное устройство в опекунской и попечительской семье и значительно снизить для него риск отказа от семейной формы воспитания.

## Получатели услуги

Целевой группой данной услуги являются семьи опекунов и попечителей.

Помещение детей под опеку или попечительство – самая распространенная форма устройства детей, лишенных родительского попечения. Чаще всего опекунами или попечителями являются родственники – бабушки, дедушки, тети или дяди, сестры или братья. Но в последнее время все больше опекунами (приемными родителями) становятся не родственники ребенка, а специально подготовленные семьи. Это существенно увеличивает количество приемных семей, существующих на условиях возмездной опеки.

При оформлении родственной опеки или попечительства опекунами и попечителями зачастую становятся граждане пожилого возраста (бабушки или дедушки), что в силу жизненных и возрастных обстоятельств со временем иногда приводит к отмене решений об установлении опеки и возврату детей в интернатные учреждения. На родственную опеку приходится большинство отмен решений. Основных причин в этом две: во-первых, взросление принятых под опеку детей, с которыми опекуны в силу различных причин не справляются, во-вторых – родственная опека иногда является «вынужденной» и ребенку при этом не уделяется должного внимания.

Целевая группа имеет специфические характеристики:

- ☐ Недостаточная родительская компетентность, незнание особенностей развития ребенка, особенностей протекания возрастных кризисов, основных потребностей, особенностей переживания ребенком ситуации опеки и влияния на его поведение опыта проживания в неблагополучной кровной семье и/или интернатном учреждении
- ☐ Нарушение семейных взаимоотношений, отсутствие навыков эффективной коммуникации с приемным ребенком, неготовность изменять сложившуюся систему отношений в связи с приемом ребенка на воспитание в семью

Наибольшее число детей, проживающих в опекунских семьях, это дети, родители которых лишены родительских прав. Незначительное число составляют дети-сироты, родители которых умерли или погибли. Большинство детей имеют задержки в интеллектуальном, эмоциональном и физическом развитии и многочисленные врожденные и приобретенные заболевания.

#### ***Оценка мотивации к получению услуги, в том числе, готовности к сотрудничеству***

При оказании услуги необходимо учитывать, что данная целевая группа является слабо мотивированной на сотрудничество со специалистами из-за боязни отмены опеки. Кроме того, семьи часто замыкаются в своих проблемах, не желая «выносить сор из избы» и опасаясь общественного порицания. Обращения к специалистам органов опеки и попечительства за поддержкой, к сожалению, бывают запоздалыми, а дальнейшая работа по сохранению ребенка в семье малоэффективной. Опекуны-родственники к тому же могут испытывать сложные внутренние переживания, в случаях, если их собственные дети (родственники) лишены родительских прав и это стало причиной оформления опеки. У опекунов преклонного возраста отмечается ухудшение состояния здоровья и «потеря сил» с возрастом, из-за чего многие из них стремятся ограничить свои контакты со специалистами, связанные с усилиями по преодолению проблем.

Таким образом, представители целевой группы нуждаются:

- ☐ В получении знаний об особенностях детей-сирот, особенно школьного и подросткового возраста
- ☐ В психологической и эмоциональной поддержке

- ☐ В юридических консультациях и информационной поддержке по социальным вопросам
- ☐ В преодолении дефицита общения с другими опекунами

При внедрении услуги опекуны и попечители смогут получить необходимые знания и навыки в форме упражнений и тренингов, обменяться опытом с другими семьями, получить опыт совместного отдыха и досуга, поделиться трудностями и получить эмоциональную поддержку, расширить социальные позитивные контакты семьи.

### ■ ■ ■ ➤ Характеристика услуги

Оказание поддержки семьям опекунов и попечителей в воспитании и развитии детей в рамках услуги осуществляется в несколько этапов:

- ☐ Знакомство с семьями опекунов и попечителей, изучение запроса и потребностей семей, связанных с воспитанием опекаемых детей, составление и согласование с семьями индивидуальных планов работы в рамках клуба, установление доверительных отношений между специалистами и семьями
- ☐ Организация неформального объединения семей опекунов и попечителей, проведение регулярных (3-4 раза в месяц) встреч участников клуба, направленных на повышение родительской компетентности опекунов и попечителей; развитие эффективных способов коммуникации внутри семьи
- ☐ Проведение групповых занятий и досуговых мероприятий, способствующих обмену родительским опытом, а также индивидуальных и групповых консультаций психологов, педагогов и других специалистов по решению возникающих в жизни семей трудностей
- ☐ Мониторинг достижения результатов индивидуальных планов работы с семьями, завершение процесса оказания услуги

Основными формами работы клуба являются: совместная досуговая деятельность и свободное общение участников клуба; обмен опытом воспитания опекаемых детей; организация экскурсий, поездок за город, походов; «Опекунский всеобуч», мини-лекции и тренинги; индивидуальные и групповые консультации по юридическим, социально-психологическим, медицинским и другим вопросам.

Продолжительность оказания услуги для семьи 6-11 месяцев. По желанию семьи и/или по рекомендации органов опеки и попечительства продолжительность оказания услуги может быть увеличена.

### **■■■■► Поэтапное описание деятельности по оказанию услуги**

Поэтапное описание услуги представлено в таблице 1.

Таблица 1. Описание этапов и мероприятий

Этап 1. ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ	
Цель. Мотивирование семей на получение услуги и разработку индивидуальных планов работы с семьями в рамках клуба <i>Продолжительность. 1 месяц</i>	
Мероприятие	Описание
Информирование семей опекунов и попечителей об услуге Принятие решения семьями о получении услуги	Координатор клуба: <input type="checkbox"/> Организует информирование об услуге в местных и региональных СМИ <input type="checkbox"/> Обеспечивает размещение в доступных для целевой группы мест (органы опеки и попечительства, социальные центры помощи семье и детям, общественные организации и пр.) информации о деятельности клуба опекунов (расписание мероприятий, темы консультаций и т.д.) <input type="checkbox"/> Участвует в разработке тематических буклетов и памяток для опекунов, содействует их распространению Координатор совместно со специалистами органов опеки и попечительства выясняет количество опекунских семей, нуждающихся в помощи, осуществляет их адресное информирование об услуге
Сбор дополнительной информации о семьях у специалистов органов опеки и попечительства Согласование списка семей-участников клуба в органах опеки и попечительства	Координатор клуба собирает дополнительную информацию о семье, уточняя следующие вопросы: <input type="checkbox"/> Как давно семья создана <input type="checkbox"/> Сколько детей под опекой <input type="checkbox"/> Какова ситуация в семье <input type="checkbox"/> Какие риски или трудности видят специалисты органов опеки и попечительства для этой семьи, почему они рекомендовали семье участие в услуге Полученная информация заносится в индивидуальные планы работы с семьями.

Мероприятие	Описание
<p>Установление контакта и доверительных отношений с семьями опекунов и попечителей</p> <p>Сбор информации о трудностях и потребностях семей, связанных с воспитанием подопечных детей</p>	<p>Координатор клуба проводит ознакомительную беседу с каждой семьей и информирует о целях услуги, возможностях, которые получит семья, порядке посещения клуба.</p> <p>Уточняет мотивы участия семьи в работе клуба; выясняет досуговые интересы и предпочтения семьи; потребность семьи в конкретной информационной поддержке или помощи специалистов, заполняет анкету-интервью для опекунов.</p> <p>Совместно с семьей обсуждает, каким может быть полезный вклад семьи в работу клуба (участие в подготовке или проведении тематических встреч, участие в организации похода, выставки или другого мероприятия).</p>
<p>Разработка и согласование с семьями индивидуальных планов работы</p>	<p>Координатор совместно с членами семей опекунов и попечителей разрабатывают план работы с семьей в рамках клуба, где указываются основные мероприятия, в которых семье рекомендуется принять участие, график посещения занятий (в случае, если семья не может посещать клуб часто), выбор форм работы и взаимодействия с семьей в рамках клуба с учетом запросов семьи, планирование их вклада в работу клуба. План работы с семьей составляется по утвержденной форме.</p> <p>Это мероприятие может быть реализовано во время отдельной встречи, а может быть логическим продолжением в рамках предыдущего мероприятия.</p>

Этап 2. ОСНОВНОЙ	
<p><b>Цель.</b> Создание атмосферы принятия и обмена опытом воспитания опекаемых детей, помощь в преодолении коммуникативной изоляции семей</p> <p><b>Продолжительность.</b> Клубные встречи организуются с периодичностью 3–4 раз в месяц в течение 6–10 месяцев</p>	
Мероприятие	Описание
Проведение совместной встречи для знакомства семей с правилами клуба и друг другом	<p>В начале нового цикла работы клуба координатор проводит вводное занятие с его членами, на котором семьи знакомятся друг с другом, а также с правилами клуба и выражают согласие на их выполнение.</p> <p>Эти правила должны включать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Установленные дни работы клуба, время начала и продолжительность занятий</li> <li><input type="checkbox"/> Способы взаимной связи, правила информирования о невозможности присутствия на занятии или консультации</li> <li><input type="checkbox"/> Правила коллективного общения и поведения в клубе и т. д.</li> </ul> <p>Знакомство семей может быть организовано в форме самопрезентаций или проведения упражнений на знакомство и сплочение.</p> <p>Если семья становится членом клуба, когда общее знакомство уже состоялось, то ее представление, контакт с другими семьями и принятие правил организуется координатором клуба во время первого посещения в наиболее удобной форме для семьи и других участников.</p>



Мероприятие	Описание
<p>Организация и проведение совместных досуговых мероприятий, направленных на создание реабилитационной среды, атмосферы принятия и обмена опытом воспитания опекаемых детей</p>	<p>Схема проведения встреч клуба может быть следующей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Сбор участников, приветственный круг</li> <li><input type="checkbox"/> Основное занятие совместно с детьми, либо отдельно для взрослых и для детей</li> <li><input type="checkbox"/> Совместное подведение итогов основного занятия и время для свободного общения</li> <li><input type="checkbox"/> Завершение встречи, анонс следующей</li> </ul> <p>Координатор клуба и социальный педагог организуют проведение совместной игровой и творческой деятельности детей и опекунов (ролевые игры, театральные постановки, семейные чтения, просмотры кинофильмов и их обсуждение, арт-терапевтические занятия, спортивные игры, тематические мероприятия, посвященные семейным праздникам, традициям, семейному воспитанию).</p> <p>Для создания атмосферы принятия специалистами важно создавать ситуацию успешной деятельности для детей, для опекунов и попечителей и для семей в целом, предоставляя возможность каждому проявить себя с наилучшей стороны. Важно стимулировать поддерживающие контакты, беседы, посиделки и проч. опекунов и попечителей друг с другом.</p>
<p>Проведение групповых занятий по повышению родительской и педагогической компетентности опекунов и попечителей и обмену родительским опытом. Параллельное проведение занятий для детей из опекунских семей.</p>	<p>Психолог проводит занятия с опекунами и попечителями по повышению родительской компетентности. Занятия могут проводиться в форме «Опекунского всеобща» с включением интерактивных лекций, разнообразных практических упражнений, ролевых игр, тренингов, семинаров.</p> <p>На этих занятиях опекуны обмениваются собственным опытом общения с детьми. Обмен опытом между взрослыми позволяет увидеть собственные проблемы в воспитании детей и возможности их преодоления. К реализации данного мероприятия могут быть подключены опытные родители-опекуны.</p> <p>Координатор клуба (или социальный педагог) параллельно организует деятельность детей с использованием художественно-творческих технологий (изобразительная, танцевальная, театральная и др. деятельность).</p>

Мероприятие	Описание
Проведение праздников, выставок, фестивалей, конкурсов, экскурсий, походов	<p>Координатор и привлеченные специалисты совместно с членами клуба организуют праздники, приуроченные к определенным датам календаря или связанные с датами памятных событий семей (день рождения, новоселье, юбилей и т.п.). Мероприятия проводятся для того, чтобы расширить социальные связи и возможности семьи, совместно прожить ситуации успеха и совместно пережить радость, гордость за члена своей семьи и т.п.</p> <p>Организация экскурсий, поездок за город, походов также позволяет расширить кругозор, как взрослых, так и детей, выйти за пределы привычного окружения. Эти формы полезны для приобретения семьями опыта совместного с детьми проведения досуга, позитивных переживаний совместной деятельности.</p>
Проведение встреч членов клуба для свободного общения	<p>Координатор клуба следит за тем, чтобы семьи имели возможность свободного и неформального общения для установления личных контактов между собой и поддержания доверительных отношений. Для этого координатор перед открытием проверяет готовность специальных оборудованных уютных уголков или комнат на время работы клуба. По возможности, рекомендуется оборудовать комнату психологической разгрузки.</p>
Проведение индивидуальных и групповых консультаций по юридическим, социально-психологическим, медицинским и другим вопросам (в зависимости от потребностей семей)	<p>Социальный педагог организует проведение тематических (индивидуальных и групповых) консультаций для решения юридических, медицинских, социальных и иных вопросов.</p> <p>Совместно с координатором клуба он анализирует потребности участников клуба в таких консультациях, определяет темы, подбирает ведущего консультации и помогает ему подготовиться к ее проведению с учетом особенностей целевой группы и запроса конкретных семей, помогает ему в проведении консультации.</p> <p>Тематика консультаций формируется на основе запросов получателей услуги и задач, которые необходимо решить в работе с семьями. Основное занятие в форме групповой консультации опекунов с привлеченным специалистом. После, во время, отведенное для свободного общения, у семей есть возможность для получения индивидуальных консультаций, на которых они получают необходимую поддержку специалистов в разрешении возникших трудностей.</p> <p>В процессе консультирования семьи должны быть проинформированы, куда, к какому специалисту они могут обратиться в дальнейшем за помощью по интересующим их вопросам.</p>

Мероприятие	Описание
Проведение индивидуальных консультаций психолога в соответствии с индивидуальными планами работы с семьями	<p>Психолог проводит консультации либо по запросу получателей услуги либо в соответствии с задачами, определенными индивидуальными планами работы с семьями.</p> <p>Семьи получают психологическую поддержку и помощь в решении текущих проблем, по особенностям развития ребенка и его воспитанию, а также в решении трудностей, связанных с собственными переживаниями по поводу приема ребенка в семью.</p> <p>Время проведения консультаций и их количество (от одной до трех) определяется координатором по согласованию с семьей и психологом. Если семье необходимо большее участие психолога, то рекомендуется другая услуга (например, краткосрочное кризисное консультирование семей или психолого-педагогическое сопровождение замещающих семей), при этом важно отслеживать, чтобы семье была рекомендованная услуга была оказана.</p>
Проведение промежуточного анализа результатов реализации индивидуальных планов работы с семьями	<p>Специалисты, участвующие в оказании услуги (координатор клуба, социальный педагог, психолог) проводят анализ результатов реализации планов работы с семьями для корректировки целей и форм работы. Анализ и корректировку планов рекомендуется проводить на 3-й, 6-й и 9-ый месяц посещения семей занятий в клубе. Кроме того, при анализе результатов после 6-ти месяцев участия семьи в работе клуба, принимается решение о завершении оказания услуги или о продлении срока оказания.</p>
Этап 3. ИТОГОВЫЙ	
<p><b>Цель.</b> Анализ полученных результатов и принятие решения о дальнейшей работе с семьей</p> <p><b>Продолжительность.</b> 2 недели</p>	
Мероприятие	Описание
Анкетирование семей опекунов и попечителей по результатам работы клуба, итоговая беседа с семьями	<p>Координатор клуба проводит анкетирование семей по итогам участия в клубной деятельности и итоговую групповую беседу с получателями услуги. Они обсуждают достигнутые результаты, уровень удовлетворенности услугами, возникающие в ходе работы трудности и дальнейшие перспективы. Итоги фиксируются в индивидуальных планах работы с семьей и могут быть доведены до сведения органов опеки, в случае, если они направили семью для оказания услуги.</p>

Мероприятие	Описание
Проведение мониторинга результатов выполнения индивидуальных планов работы с семьями опекунов и попечителей	<p>Специалисты осуществляют мониторинг результатов выполнения индивидуальных планов работы с семьями и оценивают способность семей обеспечивать условия для полноценного развития приемных детей.</p> <p>При проведении мониторинга учитываются результаты промежуточного анализа, проводятся индивидуальные беседы с семьями, оценивается изменение жизненной ситуации в семьях получателей услуги, потенциальный риск отказа от приемного ребенка в дальнейшем и пр.</p> <p>Результаты этих действий специалист заносит в индивидуальные планы работы.</p> <p>После завершения периода оказания услуги бывшие члены клуба по желанию могут продолжать участвовать в работе клуба как волонтеры.</p>
Принятие решения о завершении или продолжении участия семей в работе клуба	<p>На основании результатов мониторинга, анкетирования и итогового собеседования с семьями специалистов (координатор клуба, социальный педагог и психолог) принимается одно из решений:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Семья достигла планируемых результатов, необходимости в дальнейшей работы с семьей в рамках клуба нет, оказание услуги завершается</li> <li>2. Семья частично достигла намеченных результатов, необходима дальнейшая работа в рамках клуба, оказание услуги продолжится в течение _____ месяцев</li> <li>3. Есть риск нарушения прав ребенка в опекунской семье, риск отказа от опеки, семья нуждается в дальнейшем сопровождении и увеличении поддержки, ей рекомендуются другие услуги/открытие случая по защите прав и интересов ребенка и др.</li> </ol>

Этап 4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ	
<b>Цель.</b> Осуществление контроля качества оказания услуги, оказание профессиональной поддержки специалистам <i>Продолжительность.</i> Весь период оказания услуги	
Мероприятие	Описание
Самооценивание специалистами своей работы Подготовка случаев к супервизии Прохождение специалистами супервизии	<p>Посредством супервизий осуществляется контроль соответствия деятельности специалистов требованиям стандарта, контролируется достижение и поддержание необходимого качества предоставляемой услуги.</p> <p>В процессе подготовки к супервизии специалисты выделяют и анализируют трудные случаи из своей практики. При анализе трудного случая специалисты оценивают результаты каждого мероприятия услуги с использованием описания результатов и критериев оценки результатов, указанных в методических рекомендациях (см. табл. 3).</p> <p>Специалисты выделяют и формулируют свои, актуальные на данный момент профессиональные трудности, возникающие в процессе работы.</p> <p>Затем на их основе специалисты формулируют и оформляют запрос к супервизору.</p> <p>В случае проведения супервизии для команды специалисты в процессе совместного обсуждения осуществляют те же самые шаги; по каждому из них принимается согласованное решение. Целесообразно выделить в каждом случае, выносимом на супервизию, профессиональные трудности каждого специалиста команды в отдельности, с анализом природы их возникновения.</p> <p>Супервизор проводит мероприятия по повышению качества услуги в соответствии с требованиями стандарта услуги «Профессиональное (супервизорское) сопровождение специалистов, оказывающих социальные услуги семьям и детям»<sup>2</sup>.</p> <p>В ходе супервизии осуществляется обсуждение трудных случаев из практики специалистов, результатов предоставления услуги, проводится анализ проделанной работы.</p> <p>Специалисты получают рекомендации по преодолению своих профессиональных трудностей.</p> <p>Проведение супервизий приводит к уменьшению риска возникновения и развития эмоционального выгорания специалистов.</p> <p>Большое внимание супервизор уделяет обучению специалистов методам самоконтроля и самопомощи, методам как психологической разгрузки и др.</p>

<sup>2</sup> Стандарт услуги «Профессиональное (супервизорское) сопровождение специалистов, оказывающих социальные услуги семьям и детям» приведен в настоящем издании в книге 6.

## ■► Особенности порядка оказания услуги

Услуга может быть реализована на базе следующих организаций:

1. Школа приемных родителей, центр по сопровождению приемных и опекунских семей
2. Государственные организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
3. Социальные центры помощи семье и детям, организации социальной защиты, осуществляющие поддержку опекунских семей
4. Организации, осуществляющие проведение культурных и досуговых мероприятий (детская школа искусств, ДЮСШ, библиотека, дом культуры, центр дополнительного образования, дом детского творчества и др.)
5. Социально ориентированные НКО

Наиболее успешный опыт реализации услуги представлен в г. Москве, Краснодарском крае, г. Новосибирске, г. Томске, г. Красноармейске Саратовской области, г. Канске Красноярского края и Зырянском районе Томской области.

Эффективность оказания услуги повышается при сочетании с другими профилактическими услугами<sup>3</sup>:

- ☐ «Подбор и подготовка замещающих семей»
- ☐ «Подготовка детей к устройству в замещающие семьи»
- ☐ «Психолого-педагогическое сопровождение замещающих семей»
- ☐ «Организация социального сопровождения семьи в целях защиты прав и законных интересов детей»
- ☐ «Краткосрочное кризисное консультирование семей»
- ☐ «Оказание экстренной психологической помощи детям службой детского телефона доверия, работающей под единым общероссийским номером»

<sup>3</sup> Стандарты перечисленных ниже услуг приведены в настоящем издании в книгах 21, 24, 22, 5, 12 и 8, соответственно.

### ■■■■► **Необходимые мероприятия перед оказанием услуги**

До начала основного этапа оказания услуги необходимо в доступном и посещаемом месте разместить информацию о деятельности клуба опекунов (место, время, расписание мероприятий, темы консультаций); использовать современные средства информации (сайты, буклеты, электронная почта, СМИ, телевидение, радио, рассылка смс-сообщений) для оповещения об услуге.

Специалистам органа опеки и попечительства важно в процессе обследования семей опекунов и попечителей выяснять их запросы и рекомендовать участие в работе клуба.

### ■■■■► **Перечень необходимых компетенций**

В таблице 2 приведены компетенции, которыми должны обладать специалисты, оказывающие услугу.

Таблица 2. Перечень компетенций специалистов, оказывающих услугу

Этап	Исполнитель	Мероприятие	Необходимые компетенции
Подготовительный	Координатор	Информирование семей опекунов и попечителей об услуге Принятие решения семьей о получении услуги	<input type="checkbox"/> Владеет навыками информирования населения <input type="checkbox"/> Владеет информацией о наиболее подходящих местах размещения информации об оказании услуги <input type="checkbox"/> Владеет навыками коммуникации <input type="checkbox"/> Высокая степень мотивации к качественному выполнению работы
		Сбор дополнительной информации о семьях у специалистов органов опеки и попечительства Согласование списка семей-участников клуба в органах опеки и попечительства	<input type="checkbox"/> Владеет навыками установления партнерских отношений со специалистами иных сфер деятельности <input type="checkbox"/> Владеет навыками работы с информацией; навыки получения информации о семьях <input type="checkbox"/> Владеет навыками мотивирования собеседников на сотрудничество
		Установление контакта и доверительных отношений с семьями опекунов и попечителей	<input type="checkbox"/> Владеет навыками ведения беседы, позволяющей собеседникам высказывать и обсуждать свои чувства, опасения и взгляды в спокойной и доверительной атмосфере <input type="checkbox"/> Владеет навыками поддержания доверительного контакта с семьями опекунов и попечителей, детьми из этих семей
		Сбор информации о трудностях и потребностях семей, связанных с воспитанием подопечных детей	<input type="checkbox"/> Владеет навыками сбора информации



Этап	Исполнитель	Мероприятие	Необходимые компетенции
Подготовительный	Координатор	Разработка и согласование с семьями индивидуальных планов работы	<input type="checkbox"/> Владеет навыками планирования работы с семьями в рамках клуба, постановки цели, формулирования результатов, выбора соответствующих действий <input type="checkbox"/> Владеет навыками совместного с членами семей планирования <input type="checkbox"/> Владеет навыками формулирования целей работы с семьями на основе информации, собранной в ходе беседы с опекунами и детьми, а также в ходе общения со специалистами органов опеки и попечительства <input type="checkbox"/> Владеет навыками вовлечения членов семей опекунов и попечителей в процесс планирования <input type="checkbox"/> Владеет навыками работы с документацией
Основной этап	Координатор Социальный педагог Психолог	Проведение совместной встречи для знакомства семей с правилами клуба и друг другом	<input type="checkbox"/> Владеет знаниями групповой динамики; навыками управления групповым процессом <input type="checkbox"/> Владеет знаниями о ценностях и принципах семейно-ориентированного подхода <input type="checkbox"/> Владеет навыками формулирования целей сотрудничества <input type="checkbox"/> Владеет знаниями особенностей семей опекунов и попечителей и их типичных проблем, потребностей и трудностей; навыками выявления их сильных сторон и ресурсов во время знакомства <input type="checkbox"/> Владеет навыками работы с документацией
	Координатор Социальный педагог	Организация и проведение совместных досуговых мероприятий, направленных на создание реабилитационной среды, атмосферы принятия и обмена опытом воспитания опекаемых детей	<input type="checkbox"/> Владеет навыками мотивирования опекунов, попечителей и детей на участие в досуговой деятельности <input type="checkbox"/> Владеет навыками инициирования активности опекунов и попечителей <input type="checkbox"/> Владеет навыками организации группового общения <input type="checkbox"/> Владеет навыками организации досуговых мероприятий в целях предотвращения краткосрочного отдыха, снижения уровня стресса, переживания опекунами, укрепления семейных связей и отношений между опекунами, попечителями и детьми

Этап	Исполнитель	Мероприятие	Необходимые компетенции
Основной этап	Координатор Психолог	Проведение групповых занятий по повышению родительской и педагогической компетентности опекунов и попечителей и обмену родительским опытом  Параллельное проведение занятий для детей из опекунских семей	<input type="checkbox"/> Владеет навыками проведения занятий и организации групповой деятельности <input type="checkbox"/> Владеет знаниями основ психологии личности, возрастной психологии, психологии развития <input type="checkbox"/> Владеет знаниями о психологии детей, имеющих опыт проживания в интернатном учреждении и опыт потери родительского попечения <input type="checkbox"/> Владеет знаниями об особенностях семей опекунов и попечителей <input type="checkbox"/> Владеет умением развивать навыки уверенного поведения у детей <input type="checkbox"/> Владеет умением опираться на сильные стороны и ресурсы семьи, каждого ее члена и семьи в целом, при решении важных вопросов <input type="checkbox"/> Владеет навыками выбора или изменения стратегии проведения группового занятия с учетом реакций и высказываний детей <input type="checkbox"/> Владеет навыками организации досуговой занятости детей с учетом реабилитационных задач работы с семьей <input type="checkbox"/> Владеет навыками планирования досуговой занятости детей с учетом содержания занятий с опекунами и попечителями по повышению родительской компетенции

Этап	Исполнитель	Мероприятие	Необходимые компетенции
Основной этап	Психолог	Проведение групповых занятий по повышению родительской и педагогической компетентности опекунов и попечителей и обмену родительским опытом Параллельное проведение занятий для детей из опекунских семей	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Владеет навыками проведения занятий и организации групповой деятельности</li> <li><input type="checkbox"/> Владеет знаниями об особенностях семей опекунов и попечителей</li> <li><input type="checkbox"/> Владеет навыками установления доверительных отношений, поддержания у членов семей опекунов и попечителей чувство заинтересованности и вовлеченности во время проведения занятий</li> <li><input type="checkbox"/> Владеет навыками оказания опекунам и попечителям помощи в формировании реалистичных и соответствующих возрасту ребенка ожиданий в отношении его поведения</li> <li><input type="checkbox"/> Владеет знаниями о том, что риск жестокого обращения с детьми и риск отказа от приемного ребенка зависят от трудностей, которые переживают опекуны и попечители, когда приемные дети становятся «трудными»</li> <li><input type="checkbox"/> Владеет навыками оказания помощи опекунам и попечителям в подборе методов воспитания, с учетом потребностей ребенка и его особенностей</li> <li><input type="checkbox"/> Владеет навыками помощи опекунам и попечителям в формировании родительских навыков и схем поведения, которые способствуют здоровому развитию ребенка</li> <li><input type="checkbox"/> Владеет навыками выбора или изменения стратегии проведения группового занятия с учетом реакций и высказываний детей</li> </ul>
	Координатор	Проведение праздников, выставок, фестивалей, конкурсов, экскурсий, походов	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Владеет навыками организации досуговых мероприятий в целях предоставления краткосрочного отдыха опекунам и попечителям, снижающих уровень стресса, переживаемого ими, укрепляющих семейных связи и отношения с детьми</li> <li><input type="checkbox"/> Владеет навыками формирования и закрепления здоровых привязанностей между приемными детьми и членами семьи опекунов и попечителей через совместную позитивно окрашенную деятельность</li> </ul>

Этап	Исполнитель	Мероприятие	Необходимые компетенции
Основной этап	Привлеченные специалисты сферы досуга	Проведение праздников, выставок, фестивалей, конкурсов, экскурсий, походов	<input type="checkbox"/> Владеет навыками организации и проведения досуговых мероприятий <input type="checkbox"/> Владеет навыками организации досуговых мероприятий в целях предоставления краткосрочного отдыха опекунам и попечителям, снижающих уровень стресса, переживаемого ими, укрепляющих семейных связи и отношения с детьми <input type="checkbox"/> Владеет навыками формирования и закрепления здоровых привязанностей между приемными детьми и членами семьи опекунов и попечителей через совместную позитивно окрашенную деятельность
	Координатор	Проведение встреч членов клуба для свободного общения	<input type="checkbox"/> Владеет навыками организации встреч для свободного общения <input type="checkbox"/> Владеет навыками формирования и закрепления новых социально значимых контактов для семей <input type="checkbox"/> Владеет навыками обсуждения с членами семей полученных новых знаний о воспитании детей
	Социальный педагог	Проведение индивидуальных консультаций по юридическим, социально-психологическим, медицинским и другим вопросам (в зависимости от потребностей семей)	<input type="checkbox"/> Владеет навыками психологического консультирования в групповой и индивидуальной форме <input type="checkbox"/> Владеет навыками формирования цели консультации совместно с членами семьи и выбора оптимальных методов ее достижения <input type="checkbox"/> Владеет навыками учета социальных, культурных и личностных факторов в ходе организации консультирования <input type="checkbox"/> Владеет навыками, позволяющими разрешать конфликтные ситуации, адекватно реагировать на враждебные и обвинительные заявления

Этап	Исполнитель	Мероприятие	Необходимые компетенции
Основной этап	Психолог	Проведение индивидуальных консультаций психолога в соответствии с индивидуальным планом работы с семьей	<input type="checkbox"/> Владеет навыками психологического консультирования <input type="checkbox"/> Владеет навыками установления доверительных отношений, мотивирования и вовлечения получателей услуг в совместную деятельность <input type="checkbox"/> Владеет навыками наблюдения, исследования и толкования невербальных сообщений, в том числе передаваемых с помощью таких средств, как тон голоса, выражение лица, жесты и мимика <input type="checkbox"/> Владеет навыками ведения беседы, позволяющей собеседникам высказывать и обсуждать свои чувства, опасения и взгляды в спокойной и доверительной атмосфере
	Координатор	Проведение промежуточного анализа результатов реализации индивидуальных планов работы с семьями	<input type="checkbox"/> Владеет умением оценивать изменения в родительских навыках <input type="checkbox"/> Владеет навыками оценки взаимоотношений членов семьи и их влияния на положение ребенка в семье <input type="checkbox"/> Владеет навыками анализа и фиксации результатов в рабочей документации
Итоговый	Координатор Социальный педагог Психолог	Анкетирование семей опекунов и попечителей о результатах работы клуба, итоговая беседа с семьями	<input type="checkbox"/> Владеет навыками сбора и работы с информацией <input type="checkbox"/> Владеет навыками анкетирования и собеседования в целях сбора необходимой информации <input type="checkbox"/> Владеет навыками ведения беседы, позволяющей собеседникам высказывать и обсуждать свои чувства, опасения и взгляды в спокойной и доверительной атмосфере <input type="checkbox"/> Владеет навыками привлечения членов семьи к обсуждению результатов проведенной работы

Этап	Исполнитель	Мероприятие	Необходимые компетенции
Итоговый	Координатор	Проведение мониторинга результатов выполнения индивидуальных планов работы с семьям опекунов и попечителей	<input type="checkbox"/> Владеет навыками оценки изменений в родительских навыках <input type="checkbox"/> Владеет навыками оценки взаимоотношений членов семьи и их влияния на положение ребенка в семье <input type="checkbox"/> Владеет навыками проведения мониторинга результатов выполнения индивидуальных планов работы с семьями и фиксации результатов в рабочей документации
	Координатор Социальный педагог Психолог	Принятие решения о завершении или продлении участия семьи в работе клуба	<input type="checkbox"/> Владеет знаниями о критериях, по которым принимаются решения о продолжении или завершении участия получателей услуги в работе клуба <input type="checkbox"/> Владеет информацией о других организациях, работающих на данной территории, где семьи опекунов и попечителей могут получить услуги в дальнейшем <input type="checkbox"/> Владеет навыком работы с документацией
Обеспечение качества оказания услуги	Координатор Социальный педагог Психолог	Самооценивание специалистами своей работы Подготовка случаев к супервизии Прохождение специалистами супервизии	<input type="checkbox"/> Владеет навыком самоанализа <input type="checkbox"/> Владеет навыком профессионального обсуждения текущей деятельности <input type="checkbox"/> Владеет навыком представления случая из практики

### **■■■■► Контроль качества услуги. Прохождение супервизии**

Контроль качества оказания услуги осуществляется посредством супервизии.

Данные из таблицы 3 рекомендуется использовать при осуществлении контроля качества оказания услуги. Эти же данные могут использоваться и при самооценивании специалистами своей деятельности.

Таблица 3. Данные для осуществления контроля качества

Этап	Исполнитель	Мероприятие	Результат	Критерий оценки результата	Способ оценки результата
Подготовительный этап	Координатор	Информирование семей опекунов и попечителей об услуге Принятие решения семьями о получении услуги	Семьи опекунов и попечителей проинформированы об услуге и порядке ее предоставления Составлен предварительный список семей-членов клуба	Все семьи опекунов и попечителей, проживающие на данной территории информированы об услуге	Самооценивание результатов специалистом Супервизия Анкетирование Опрос
		Сбор дополнительной информации о семьях у специалистов органов опеки и попечительства Согласование списка семей-участников клуба в органах опеки и попечительства	Специалист владеет необходимой информацией о семьях Участие семей опекунов и попечителей в работе клуба проходит в соответствии с планами по защите прав опекаемых детей	Информации о семьях опекунов и попечителей достаточно, чтобы принять решение о включение семей в число получателей услуги и в дальнейшем вести работу по планированию участия семей в работе клуба Использование специалистами всех возможных источников сведений о семьях	Самооценивание результатов специалистом Супервизия Анализ документации



Этап	Исполнитель	Мероприятие	Результат	Критерий оценки результата	Способ оценки результата
Подготовительный этап	Координатор	Установление контакта и доверительных отношений с семьями опекунов и попечителей Сбор информации о трудностях и потребностях семей, связанных с воспитанием подопечных детей	Специалист владеет информацией об особенностях семейного взаимодействия, о потребностях семей, связанных с воспитанием подопечных детей, об имеющихся трудностях Определены и согласованы с опекунами и попечителями приоритеты в работе в рамках клуба	Специалист знает и может описать специфику проблем опекунской семьи, может обосновать выбранные приоритеты в работе с семьей Информация о семьях опекунов и попечителей собрана в объеме, достаточном для планирования процесса оказания услуги семьям	Самооценивание результатов специалистом Супервизия Анализ документации Опрос
		Разработка и согласование с семьями индивидуальных планов работы	Планы работы составлены совместно с опекунами и попечителями, определены обязательные и рекомендованные мероприятия Планы оформлены по установленной форме и подписаны членами семей опекунов и попечителей	Цели и задачи индивидуальных планов соответствуют выявленным потребностям семей, а также запланированным действиям	Самооценивание результатов специалистом Супервизия Анализ документации

Этап	Исполнитель	Мероприятие	Результат	Критерий оценки результата	Способ оценки результата
Основной этап	Координатор Социальный педагог Психолог	Проведение встречи для знакомства семей с правилами клуба и друг другом	Семьи опекунов и попечителей знают правила клуба и согласны их выполнять Сформирована первичная мотивация на взаимодействие семей друг с другом	Уровень готовности семьи выполнять правила клуба	Самооценивание результатов специалистом Супервизия
	Координатор Социальный педагог	Организация и проведение совместных досуговых мероприятий, направленных на создание реабилитационной среды, атмосферы принятия и обмена опытом воспитания опекаемых детей	Семьи в клубе чувствуют себя комфортно, сформирована позитивная среда для общения и обмена родительским опытом Сформированы навыки организации и проведения совместного семейного досуга и общения опекунов и детей, актуализированы ресурсы семей	Удовлетворенность семей занятиями в клубе Регулярность посещения семьями занятий в клубе Опекуны и попечители применяют сформированные навыки в своих семьях	

Этап	Исполнитель	Мероприятие	Результат	Критерий оценки результата	Способ оценки результата
Основной этап	Координатор Психолог	Проведение групповых занятий по повышению родительской и педагогической компетентности опекунов и обмену родительским опытом Параллельное проведение занятий для детей из опекунских семей	У опекунов и родителей расширился репертуар родительских приемов воспитания Опекуны и попечители знают потребности опекаемых детей, могут своевременно их распознавать и самостоятельно удовлетворять	Увеличение частоты проявлений поддержки или одобрения со стороны опекунов по отношению к детям Снижение количества конфликтов и числа актов непослушания детей в семье Получатели услуги принимают новые ненасильственные приемы воспитания в своих семьях	Самооценивание результатов специалистом Супервизия Опрос
	Координатор Привлеченные специалисты сферы досуга	Проведение праздников, выставок, фестивалей, конкурсов, экскурсий, походов	Семьи опекунов и попечителей приобрели опыт совместного проведения досуга, совместного проживания ситуаций успеха Расширены социальные связи и возможности семей	Опекуны и дети выражают удовлетворенность процессом и результатами совместной деятельности, признание и гордость за достижения друг друга Получатели услуги организуют совместный досуг с учетом потребностей детей и с ориентацией на их развитие Семьи получателей услуги демонстрируют сплоченность в эмоционально трудных ситуациях	Самооценивание результатов специалистом Супервизия Опрос

Этап	Исполнитель	Мероприятие	Результат	Критерий оценки результата	Способ оценки результата
Основной этап	Координатор Привлеченные специалисты сферы досуга	Проведение встреч членов клуба для свободного общения	Семьи имеют возможность свободного и неформального общения Семьи установили поддерживающие личные контакты и доверительные отношения с другими семьями	Уровень открытости семей в клубе, готовности поддерживать контакты друг с другом вне клуба	Самооценивание результатов специалистом Супервизия Опрос
	Социальный педагог	Проведение индивидуальных и групповых консультаций по юридическим, социально-психологическим, медицинским и другим вопросам (в зависимости от потребностей семей)	Трудности семей преодолены или определены пути их разрешения Семьи знают о том, как получить помощь специалистов при возникновении проблем, способны это делать самостоятельно	Запросы семей на оказание помощи по правовым и социальным вопросам удовлетворены	
	Психолог	Проведение индивидуальных консультаций психолога в соответствии с индивидуальными планами работы с семьями	Семьи опекунов и попечителей чувствуют себя уверенно в вопросах воспитания приемного ребенка, ощущают психологическую поддержку и помощь в решении текущих ситуаций по его воспитанию и развитию	Получатели услуги принимают в повседневной жизни полученные рекомендации и выражают готовность при возникновении трудностей обращаться к психологу Наблюдается динамика во взаимоотношениях с опекаемыми детьми	

Этап	Исполнитель	Мероприятие	Результат	Критерий оценки результата	Способ оценки результата
Основной этап	Координатор	Проведение промежуточного анализа результатов реализации индивидуальных планов работы с семьями	Отслежена динамика каждой семьи, скорректированы индивидуальные планы	Обоснованность корректировки планов Задачи работы с семьями и рекомендации сформулированы в соответствии с произошедшими в семьях изменениями Запланированные новые мероприятия соответствуют поставленным целям и задачам	Самооценивание результатов специалистом Супервизия Анализ документации
Итоговый		Анкетирование семей опекунов и попечителей о результатах работы клуба, итоговая беседа с семьями	Скорректирован план работы клуба с учетом потребностей и проблем опекунов и попечителей	План работы клуба соответствует проблеме и запросам получателей услуг	Самооценивание результатов специалистом Супервизия Анализ документации

Этап	Исполнитель	Мероприятие	Результат	Критерий оценки результата	Способ оценки результата
Итоговый	Координатор Социальный педагог Психолог	Проведение мониторинга результатов выполнения индивидуальных планов работы с семьям опекунов и попечителей	Проведена оценка стабильности позитивных изменений в семьях опекунов и попечителей, способности самостоя-тельно решать проблемы в воспитании детей  Опекуны и попечители осознают изменения, произошедшие за время посещения клуба в их семьях	Семьи и специалисты могут назвать и пояснить достигнутые результаты посещения клуба	Самооценивание результатов специалистом Супервизия Анализ докумен-тации
	Координатор Социальный педагог Психолог	Принятие решения о завершении или прод-лении участия семей в работе клуба	Приняты, согласованы с семьями и оформлены решения о завершении или дальнейшем участии семей в работе клуба  О принятых решениях проинформированы органы опеки и попечи-тельства	Обоснованность решений о дальнейшей работе с полу-чателями услуги	Самооценивание результатов специалистом Супервизия Анализ докумен-тации

Этап	Исполнитель	Мероприятие	Результат	Критерий оценки результата	Способ оценки результата
Обеспечение качества оказания услуги	Координатор Социальный педагог Психолог	Самооценивание специалистов своей работы Подготовка случаев к супервизии Прохождение специалистами супервизии	Осуществлен контроль качества оказания услуги Определено соответствие деятельности требованиям стандарта Получены рекомендации по преодолению профессиональных трудностей Минимизирован риск эмоционального выгорания и профессиональной деформации	Соответствие деятельности специалистов требованиям стандарта Своевременность обращения за супервизорской помощью Отсутствие (минимизация) признаков эмоционального выгорания у специалистов Специалисты обсуждают трудные случаи из практики, свои профессиональные проблемы Наблюдается положительная динамика в преодолении профессиональных трудностей у специалистов	Самооценивание специалиста и супервизора Супервизия Экспертный анализ

## ■ Проблемные вопросы при реализации услуги

Качество оказания услуги зависит не только от соблюдения требований стандарта, но и от привходящих условий. Наиболее распространенные трудности, возникающие при оказании услуги, указаны в таблице 4.

Таблица 4. Типичные трудности при реализации услуги

Типичные трудности	Рекомендации по преодолению
Низкая посещаемость мероприятий опекунами и попечителями	Применение разнообразных форм и методов вовлечения семей, формирование мотивации на посещение занятий, индивидуальный подход в привлечении и поддержке семей
Трудность в привлечении волонтеров и специалистов помогающих профессий для участия в работе клуба	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Формирование актива клуба опекунских семей, поощрение инициативы и самостоятельности участников в организации деятельности клуба</li><li><input type="checkbox"/> Формирование с помощью СМИ позитивного имиджа специалистов и добровольцев, работающих в клубе</li></ul>
Проявления синдрома эмоционального выгорания у специалистов	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Увеличение числа супервизий для специалистов, совместный разбор трудностей и поддержка в их преодолении</li><li><input type="checkbox"/> Повышение квалификации специалистов по темам, определенным супервизором по результатам проведенных супервизий</li><li><input type="checkbox"/> Развитие навыков стрессоустойчивости и самовосстановления у специалистов</li><li><input type="checkbox"/> Методическое сопровождение и образовательная поддержка специалистов, развитие необходимых профессиональных навыков и компетенций</li><li><input type="checkbox"/> Развитие профессиональной коммуникации специалистов, укрепление мотивации и повышение их статуса</li></ul>



# ПРИМЕРНЫЕ ЗАТРАТЫ НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГИ





## ПРИМЕРНЫЕ ЗАТРАТЫ НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГИ

## ФОРМИРОВАНИЕ ПОДДЕРЖИВАЮЩЕЙ СРЕДЫ ДЛЯ ОПЕКУНОВ И ПОПЕЧИТЕЛЕЙ (КЛУБ ОПЕКУНСКИХ СЕМЕЙ)

Примерные затраты на услугу определены из расчета деятельности одного клуба в течение года, который посещает группа получателей услуги в количестве 7-20 опекунских семей. Общая потребность в расходах для обеспечения данного вида деятельности определяется путем умножения оценки затрат в расчете на одну группу на общее количество клубов, которые планируется создать в регионе.

### ПРИМЕРНЫЕ ПЕРВОНАЧАЛЬНЫЕ ЗАТРАТЫ

Для расчета первоначальных затрат приняты минимальные цены на соответствующие товары и услуги, сложившиеся в 2012 году.

№ п/п	Наименование	Количество	Цена за единицу, тыс. руб.	Затраты, тыс. руб.
Офисная техника, офисная мебель и оборудование				
1	Стол письменный	4	2,000	8,000
2	Телефон	1	1,500	1,500
3	Стул	4	0,500	2,000
4	Компьютер	1	20,000	20,000
5	Диван	2	5,000	10,000
6	Стулья с пюпитром	30	0,700	21,000
7	Шкаф для документов	2	2,000	4,000
8	Музыкальный центр	1	5,000	5,000
9	Фотоаппарат	1	4,500	4,500

10	Многофункциональное устройство	1	4,500	4,500
11	Сейф	1	4,500	4,500
12	Доска или флипчарт	1	2,000	2,000
13	Чайник	1	1,500	1,500
<b>Итого расходы на приобретение офисной техники, офисной мебели и оборудования</b>				<b>88,500</b>
<b>Расходные материалы</b>				
1	Расходные материалы (картриджи, краски, пластилин и т.д.)	0	0,000	4,000
2	Спортивный инвентарь			5,000
3	Настольные игры, театральная одежда и бутафория			5,000
<b>Итого расходы на приобретение расходных материалов</b>				<b>14,000</b>
<b>Итого</b>				<b>102,500</b>

## ПРИМЕРНЫЕ РАСХОДЫ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Общая сумма расходов на финансовое обеспечение услуги составляет 131,158 тыс. руб.

### Оплата труда

Для расчета затрат на оплату труда приняты средние значения уровня оплаты труда в учреждениях социальной защиты населения в 2012 году.

№ п/п	Сотрудник	Должность	Ставка в месяц, тыс. руб.	Повышающий (понижающий) коэффициент	Фонд оплаты труда, тыс. руб.
<b>Основной персонал</b>					
1	Сотрудник 1	Координатор	15,000	1,54	23,139
2	Сотрудник 2	Социальный педагог	15,000	0,5	7,500
3	Сотрудник 3	Психолог	15,000	0,84	12,571
4	Сотрудник 4	Привлеченный специалист	12,000	0,17	2,045
<b>Итого</b>					<b>45,255</b>

### Прочие выплаты

№ п/п	Наименование	Затраты, тыс. руб.
1	Приобретение методической литературы (компенсация затрат на приобретение литературы)	3,000
2	Компенсация транспортных расходов	11,000
3	Командировочные расходы	0,000
4	Прочие	0,000
<b>Итого</b>		<b>14,000</b>

### Начисления на выплаты по оплате труда

Размер начислений на выплаты по оплате труда произведен из расчета:

- ☐ Пенсионный фонд Российской Федерации – 22%
- ☐ Фонд социального страхования Российской Федерации – 2,9%
- ☐ Федеральный фонд обязательного медицинского страхования – 5,1%
- ☐ Взносы на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний – 0,2%

№ п/п	Сотрудник	Налогооблагаемая база, тыс. руб.	Ставка, %	Сумма налога, тыс. руб.
Основной персонал				
1	Сотрудник 1	23,139	30,2%	6,988
2	Сотрудник 2	7,500	30,2%	2,265
3	Сотрудник 3	12,571	30,2%	3,796
4	Сотрудник 4	2,045	30,2%	0,618
Итого				13,667

### Связь

Расходы на оплату услуг связи приняты как средний размер договора на оказание соответствующей услуги в 2012 году по бюджетным учреждениям подобного типа.

№ п/п	Вид связи/услуги связи	Объем (количество), шт.	Тариф (в месяц), тыс. руб.	Затраты, тыс. руб.
1	Телефонные линии	1	0,190	2,280
2	Выделенные Интернет линии	1	0,190	2,280
Итого				4,560

**Затраты на приобретение материальных запасов**

№ п/п	Вид оборудования/ расходные материалы	Объем потребления (количество)	Цена за единицу, тыс. руб.	Затраты, тыс. руб.
<b>Приобретение расходных материалов, в том числе:</b>				
(а)	Увеличение стоимости материаль- ных запасов (согласно стандарту услуги)	0	0,000	10,000
(б)	Приобретение расходных материа- лов (посуда, расходные материалы для тренингов и занятий)	0	0,000	12,000
(в)	Приобретение продуктов питания (чай, сахар, печенье)	0	0,000	12,000
(г)	Подписка на периодические издания	0	0,000	3,000
<b>Итого</b>				<b>37,000</b>

**Реклама**

№ п/п	Вид рекламы	Объем (количество)	Цена за единицу объема, тыс. руб.	Затраты, тыс. руб.
1	<b>Наружная:</b>			
	Перетяжки, в т. ч.:			0,000
	Стационарная (рекламные щиты), в т. ч.:			0,000
2	<b>Другая:</b>			
	На бумажных носителях (листовки, буклеты)	100	0,030	3,000
<b>Итого</b>				<b>3,000</b>

### Коммунальные услуги (относимые на затраты на оказание услуги)

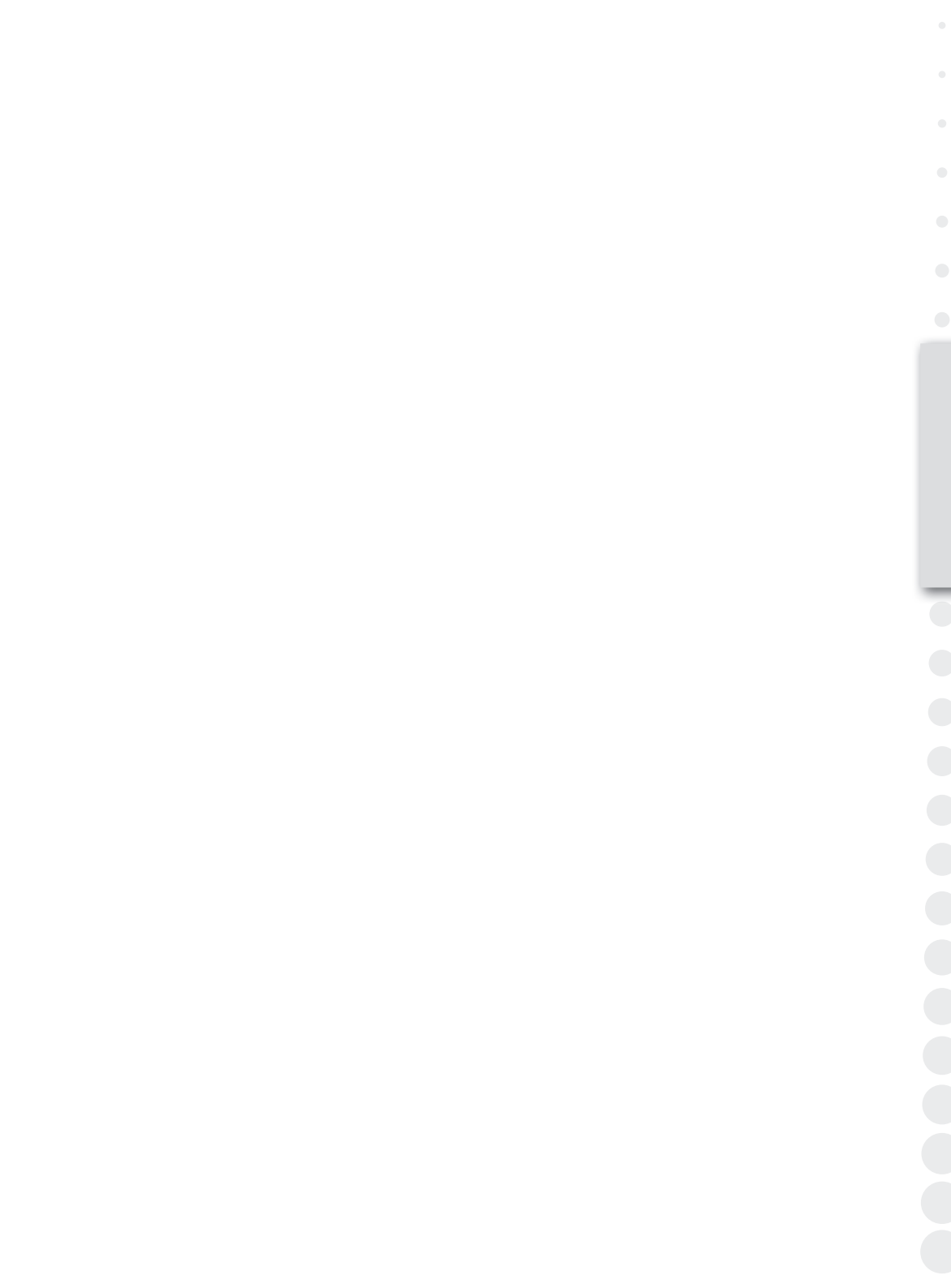
Расходы на оплату коммунальных услуг рассчитаны структурным методом (доля соответствующих затрат в общем объеме сметных расходов организаций подобного типа).

№ п/п	Группа затрат	Единица измере- ния	Объем потре- бления	Тариф, тыс. руб.	Общий объем расходов, тыс. руб.	Расходы, относимые на затраты по оказанию услуги, тыс. руб.
1	Теплоснабжение (50% от общего объема расходов на отопление)	Гкал	6	0,380	4,560	2,280
2	Электроснаб- жение (90% от общего объ- ема расходов на потребление электроэнергии)	кВт	1980	0,004	8,800	7,920
3	Холодное водо- снабжение (90% от общего объема расходов на хо- лодное водо- снабжение)	куб. м	5	0,023	0,115	0,104
4	Водоотведение (90% от общего объема расходов)	куб. м	5	0,016	0,096	0,086
5	Горячее водо- снабжение (90% от общего объема расходов)	куб. м	1	0,105	0,105	0,095
Итого						10,484

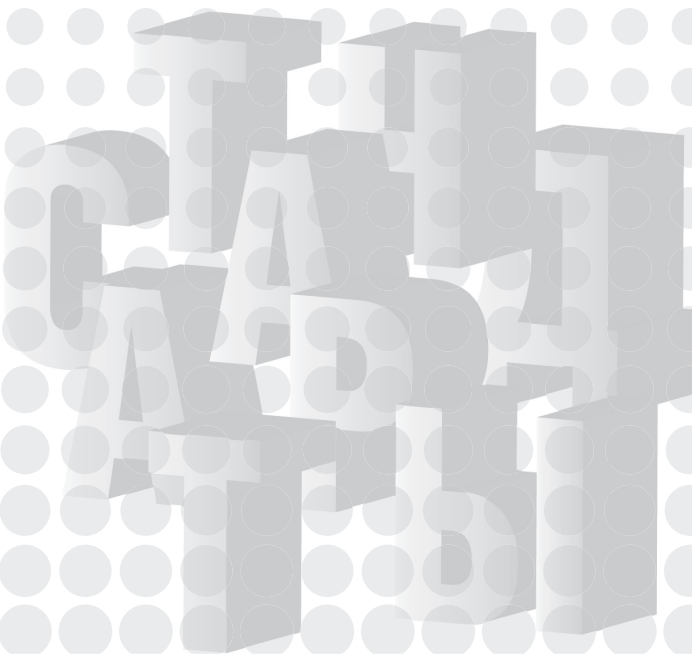


**Коммунальные услуги  
(относимые на затраты по содержанию имущества)**

№ п/п	Группа затрат	Единица измере- ния	Объем потре- бления	Тариф, тыс. руб.	Общий объем расходов, тыс. руб.	Расходы, относимые на затраты по содержанию имущества, тыс. руб.
1	Теплоснабжение (50% от общего объема расходов на отопление)	Гкал	12	0,380	4,560	2,280
2	Электроснаб- жение (10% от общего объ- ема расходов на потребление электроэнергии)	кВт	2200	0,004	8,800	0,880
3	Холодное водоснабжение (10% от общего объема расходов на холодное водоснабжение)	куб. м	5	0,023	0,115	0,012
4	Водоотведение (10% от общего объема рас- ходов)	куб. м	6	0,016	0,096	0,010
5	Горячее водо- снабжение, (10% от общего объ- ема расходов)	куб. м	1	0,105	0,105	0,011
<b>Итого</b>						<b>3,192</b>



**ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, ВХОДЯЩИХ  
В КОМПЛЕКТ МАТЕРИАЛОВ  
«ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ УСЛУГИ  
ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ  
СОЦИАЛЬНОГО СИРОТСТВА»**





**ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ**

**ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, ВХОДЯЩИХ  
В КОМПЛЕКТ МАТЕРИАЛОВ  
«ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ УСЛУГИ  
ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ  
СОЦИАЛЬНОГО СИРОТСТВА»**

Книга	Название услуги	Вид документа
<b>ПРИНЯТИЕ МЕР ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ ДЕТЕЙ</b>		
1	Прием информации о нарушении прав и законных интересов детей	Административный регламент
2	Принятие мер по защите прав и законных интересов ребенка при получении сведений об их нарушении, об угрозе жизни или здоровью	Административный регламент
3	Оценка и мониторинг социального сопровождения (реабилитации) семей	Административный регламент
4	Информационно-методическое обеспечение деятельности по выявлению детей, нуждающихся в защите государства	Стандарт услуги
5	Организация социального сопровождения семьи в целях защиты прав и законных интересов детей	Стандарт услуги
6	Профессиональное (супервизорское) сопровождение специалистов, оказывающих социальные услуги семьям и детям	Стандарт услуги
7	Мониторинг и оценка качества социальных услуг семьям и детям	Стандарт услуги

ЭКСТРЕННАЯ ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ ДЕТЯМ ПО ТЕЛЕФОНУ		
8	Оказание экстренной психологической помощи детям службой детского телефона доверия, работающей под единым общероссийским номером	Стандарт услуги
СОХРАНЕНИЕ КРОВНОЙ СЕМЬИ ДЛЯ ДЕТЕЙ		
9	Психолого-педагогическое сопровождение семей с риском отказа от новорожденного ребенка (профилактика ранних отказов)	Стандарт услуги
10	Социально-бытовой патронаж семей (домашний помощник)	Стандарт услуги
11	Формирование реабилитационной среды для семей с детьми (семейный клуб)	Стандарт услуги
12	Краткосрочное кризисное консультирование семей	Стандарт услуги
13	Психолого-педагогическое сопровождение детей в образовательном пространстве (социальная гостиная)	Стандарт услуги
14	Социально-психолого-педагогическое сопровождение детей в образовательном и социальном пространстве (реабилитационный досуг)	Стандарт услуги
15	Групповая психологическая работа с родителями, склонными к агрессивному поведению в отношении детей (управление гневом)	Стандарт услуги
16	Групповая психологическая работа с детьми с агрессивным поведением	Стандарт услуги

<b>СОПРОВОЖДЕНИЕ ДЕТЕЙ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИХ СЕМЕЙ</b>		
17	Организация психолого-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья в возрасте до 4-х лет (служба ранней помощи)	Стандарт услуги
18	Организация реабилитационного сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья в семье (нормализация жизни)	Стандарт услуги
19	Организация группы поддержки для родителей, имеющих детей с ограниченными возможностями здоровья	Стандарт услуги
20	Социально-психологическое сопровождение семей, затронутых ВИЧ-инфекцией	Стандарт услуги
<b>СЕМЕЙНОЕ УСТРОЙСТВО ДЕТЕЙ, ОСТАВИВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ</b>		
21	Подбор и подготовка замещающих семей	Стандарт услуги
22	Психолого-педагогическое сопровождение замещающих семей	Стандарт услуги
23	Формирование поддерживающей среды для опекунов и попечителей (клуб опекунских семей)	Стандарт услуги
24	Подготовка детей к устройству в замещающие семьи	Стандарт услуги

СОЦИАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ		
25	Социально-психолого-педагогическое сопровождение выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в условиях первичной трудовой занятости (наставничество на рабочем месте)	Стандарт услуги
26	Социально-психолого-педагогическое сопровождение выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в условиях самостоятельного проживания (подготовка к независимой жизни)	Стандарт услуги



**О НАЦИОНАЛЬНОМ ФОНДЕ  
ЗАЩИТЫ ДЕТЕЙ ОТ ЖЕСТОКОГО  
ОБРАЩЕНИЯ**





## О ФОНДЕ

## О НАЦИОНАЛЬНОМ ФОНДЕ ЗАЩИТЫ ДЕТЕЙ ОТ ЖЕСТОКОГО ОБРАЩЕНИЯ

Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения – российская некоммерческая организация, учрежденная в 2004 году ведущими российскими специалистами, свыше 25 лет работающими с детьми из групп медицинского и социального риска. Миссия фонда – защита прав детей через повышение качества помощи детям и семьям, обеспечение условий нормального развития для каждого ребенка.

При поддержке Администрации Президента Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Министерства экономического развития Российской Федерации, Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по правам ребенка Национальный фонд реализует масштабные программы и проекты федерального уровня.

Изучен и обобщен лучший отечественный инновационный опыт в сфере защиты детства. Фонд разработал комплект из 26 стандартов профилактических услуг для семьи и детей, образовательные программы для специалистов, методические рекомендации по разработке региональных программ. Председатель правления фонда М.О. Егорова работает в составе Координационного совета при Президенте Российской Федерации по реализации Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 гг., Правительственной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Президент фонда А.М. Спивак является членом Совета при Министерстве образования и науки Российской Федерации по защите прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, экспертом Комиссии Общественной палаты Российской Федерации по социальной политике, трудовым отношениям и качеству жизни граждан.

Одно из основных направлений работы Национального фонда – содействие российским регионам в решении задач профилактики социального сиротства, снижения числа детей, оставшихся без попечения родителей. Фонд оказывает услуги по экспертизе и разработке норматив-

но-правовых и программных документов, методических рекомендаций по комплексному анализу региональной ситуации и деятельности в сфере защиты детства, внедрению профилактических услуг и современных моделей межведомственного взаимодействия, проведению обучающих семинаров для специалистов.

Методический и экспертный потенциал Национального фонда широко признан. За последние годы реализовано свыше 60 проектов и государственных контрактов в 30-ти субъектах Российской Федерации. За 9 лет Национальный фонд выпустил 110 изданий, в том числе 63 книги по издательской программе «Библиотека «Профилактика социального сиротства». Аналитические и методические материалы публикуются на интернет-портале фонда [www.sirotstvo.ru](http://www.sirotstvo.ru).

Национальный фонд организует и поддерживает деятельность профессиональных объединений: Российской ассоциации детских телефонов доверия; Ассоциации организаций, работающих в сфере профилактики отказов от новорожденных; Ассоциации педагогов дошкольного образования.

Национальный фонд представляет Российскую Федерацию в Международном объединении детских телефонов доверия (СНД).

Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения открыт к партнерству и взаимодействию ради счастливого детства маленьких граждан России, детства без насилия и жестокости.

## **НАЦИОНАЛЬНЫЙ ФОНД ЗАЩИТЫ ДЕТЕЙ ОТ ЖЕСТОКОГО ОБРАЩЕНИЯ ПРЕДСТАВЛЯЕТ ИЗДАТЕЛЬСКУЮ ПРОГРАММУ «БИБЛИОТЕКА «ПРОФИЛАКТИКА СОЦИАЛЬНОГО СИРОТСТВА»**

Опыт работы Национального фонда защиты детей от жестокого обращения по профилактике социального сиротства изложен в книгах, брошюрах, методических пособиях и статьях. Осуществляется издание научных монографий, научно-методических пособий, книг для специалистов (психологов, социальных работников, специалистов по социальной работе, социальных педагогов, воспитателей, работников здравоохранения), управленцев и сотрудников органов государственной власти и местного самоуправления, заинтересованных общественных и коммерческих организаций, а также для родителей.

### **Библиотека «Профилактика социального сиротства»**

**Серия 1. Неблагополучная семья: преодоление кризиса.** Книги этой серии знакомят с эффективными методиками и технологиями помощи семьям группы риска, семьям в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.

**Серия 2. Ребенок группы риска: технологии оказания помощи.** В изданиях этой серии освещается опыт организации досуга детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, описываются технологии сопровождения и психолого-педагогической поддержки детей и подростков группы риска, методики работы по их реабилитации.

**Серия 3. Ребенок-сирота: семейное жизнеустройство и социализация.** В книгах этой серии рассказывается о различных формах семейного устройства детей-сирот: об усыновлении, об опекунской, приемной, патронатной семьях. Здесь же рассматриваются психологические особенности детей-сирот, вопросы их подготовки к независимому проживанию, проблемы социализации после выхода из детского дома.

**Серия 4. Особый ребенок в семье: развитие услуг.** Книги этой серии знакомят с опытом раннего вмешательства, создания интеграционной среды в образовательном пространстве, рассказывают об инклюзивном обучении, о методиках помощи детям с различными нарушениями развития, живущим в семьях.

**Серия 5. Российский опыт: инновации в практике.** Книги этой серии представляют инновационный опыт создания муниципальных, региональных моделей профилактики социального сиротства.

**Издания Библиотеки  
«Профилактика социального сиротства»**

1. *Алексеева И.А., Новосельский И.Г.* Жестокое обращение с ребенком. Причины. Последствия. Помощь. – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения; Генезис, 2005
2. *Иовчук Н.М., Северный А.А., Морозова Н.Б.* Детская социальная психиатрия для непсихиатров. – СПб.: Питер, 2006
3. Создание службы ранней помощи в муниципальной системе здравоохранения. – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2006
4. Российская лекотека: Методическое пособие. – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2006
5. Интеграция детей с особенностями развития в образовательное пространство: Сб. статей, методических материалов, нормативно-правовых документов / Под ред. проф. Л.М. Шипицыной. – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2006
6. *Ослон В.Н.* Жизнеустройство детей-сирот: Профессиональная замещающая семья. – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения; Генезис, 2006
7. *Бобылева И.А.* Социальная адаптация выпускников интернатных учреждений: Учеб. пособие. – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2007
8. Служба раннего вмешательства: Методические рекомендации для практической работы с детьми в службе ранней помощи / Л.В. Блохина, С.В. Калинина, Н.И. Морозова, Л.В. Самарина, Т.И. Сивухина, И.И. Торопова. – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2007
9. *Прихожан А.М., Толстых Н.Н.* Психология сиротства. – 3-е изд. – СПб.: Питер, 2007

10. Организация экстренной психологической помощи детям и подросткам в России: принципы, стандарты, практика: Сб. материалов. – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения; Смысл, 2007
11. Райкус Дж.С., Хьюз Р.С. Социально-психологическая помощь семьям и детям групп риска: практическое пособие: В 4 т. / Пер. В. Прохожий. – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2008. – Т. 1: Концептуальные основы социальной работы с детьми
12. Райкус Дж.С., Хьюз Р.С. Социально-психологическая помощь семьям и детям групп риска: практическое пособие: В 4 т. / Пер. В. Прохожий. – СПб.: Питер, 2009. – Т. 2: Планирование и семейно-ориентированная социальная работа
13. Райкус Дж.С., Хьюз Р.С. Социально-психологическая помощь семьям и детям групп риска: практическое пособие: В 4 т. / Пер. В. Прохожий. – М.: Эксмо, 2009. – Т. 3: Развитие и благополучие детей
14. Райкус Дж.С., Хьюз Р.С. Социально-психологическая помощь семьям и детям групп риска: практическое пособие: В 4 т. / Пер. В. Прохожий. – М.: Эксмо, 2009. – Т. 4: Размещение и стабильные условия жизни
15. Борьесон Б., Бриттен С., Довбня С.В., Морозова Т.Ю., Пакеринг К. Ранние отношения и развитие ребенка. – СПб.: Питер, 2009
16. Влияние изменения раннего социально-эмоционального опыта на развитие детей в домах ребенка. Пер. с англ.; науч. ред. Р.Ж. Мухамедрахимов. – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2009
17. Как стандартизировать социальные услуги: В помощь разработчику стандартов: Сб. методических материалов. – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2009
18. Региональная модель профилактики социального сиротства: Опыт Томской области: Сб. статей и нормативно-правовых документов. – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2010

19. Служба раннего вмешательства: Методические рекомендации для практической работы с детьми в службе ранней помощи / Л.В. Блохина, С.В. Калинина, Н.И. Морозова, Л.В. Самарина, Т.И. Сивухина, И.И. Торопова. – 2-е изд., доп. – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2010
20. *Алексеева И.А., Новосельский И.Г.* Жестокое обращение с ребенком. Причины. Последствия. Помощь. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2010
- 21-24. *Райкус Дж., Хьюз Р.* Социально-психологическая помощь семьям и детям групп риска: практическое пособие: В 4 т. / Пер. В. Прохожий. – 2-е изд. – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2010
25. Телефон доверия – достойную рекламу! Лучшие российские практики рекламы и продвижения: Сб. материалов. – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2010
26. Организация деятельности лекотек и служб ранней помощи. Методические рекомендации / А.М. Казьмин, Е.А. Петрусенко, А.И. Чугунова, В.Н. Ярыгин. – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2011
27. *Григович И.Н.* Синдром жестокого обращения с ребенком: Диагностика. Помощь. Предупреждение. – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2012
28. Защита детства. Профилактика социального сиротства: Методическое пособие для социально ориентированных некоммерческих организаций. – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2012
29. Влияние изменения раннего социально-эмоционального опыта на развитие детей в домах ребенка. Пер. с англ.; науч. ред. Р.Ж. Мухамедрахимов. – 2-е изд. – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2013
30. *Григович И.Н.* Синдром жестокого обращения с ребенком: Диагностика. Помощь. Предупреждение. – 2-е изд. – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2013



31. Райкус Дж., Хьюз Р. Социально-психологическая помощь семьям и детям групп риска: практическое пособие: В 4 т. / Пер. В. Прохожий. – 3-е изд. – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2013. – Т. 2: Планирование и семейно-ориентированная социальная работа
32. Райкус Дж., Хьюз Р. Социально-психологическая помощь семьям и детям групп риска: практическое пособие: В 4 т. / Пер. В. Прохожий. – 3-е изд. – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2013
33. Организация деятельности лекотек и служб ранней помощи. Методические рекомендации. / А.М. Казьмин, Е.А. Петрусенко, А.И. Чугунова, В.Н. Ярыгин, О.Г. Колупаева. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2013
34. Борьесон Б., Бриттен С., Довбня С.В., Морозова Т.Ю., Пакеринг К. Ранние отношения и развитие ребенка. – 2-е изд. – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2013
35. Алексеева И.А., Новосельский И.Г. Жестокое обращение с ребенком. Причины. Последствия. Помощь. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2013
36. Реабилитационная работа с детьми, пережившими травму. – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2013
37. Б. Смолли, Д. Скулер. Как рассказать правду усыновленному или приемному ребенку. М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2013
- 38-63. Профилактические услуги по предупреждению социального сиротства. Административные регламенты и стандарты услуг : в 26 книгах / под ред. М.О. Егоровой. – М. : Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2013

### Другие издания Национального фонда

1. Цымбал Е.И. Рекомендации по развитию патронатного воспитания на региональном уровне. – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2004
2. Лекотека в Доме ребенка: Из опыта создания Лекотеки в Доме ребенка города Конаково Тверской области / Под общ. ред. Д.И. Зелинской. – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2005
3. Профилактика социального сиротства: подходы, опыт, перспективы: Межрегиональная конференция 14–16 марта 2006 г., г. Томск.: Тез. докл. – М., 2006
4. Инновационные услуги в профилактике социального сиротства: Опыт Томской области: Сб. статей, методических материалов, нормативно-правовых документов / Под ред. М.О. Егоровой. – М., 2006
5. Региональные аспекты реформы системы социальной защиты детства: Сб. докладов / Под ред. М.О. Егоровой. – М.: [б. и.], 2006
6. Проблема сиротства: Механизмы профилактики, инновационные услуги, новые подходы в управлении: Опыт Хабаровска / Отв. сост. Н.И. Кокуркина. – М.: [б. и.], 2006
7. Роль служб экстренной психологической помощи по телефону в решении проблемы сиротства в России: 1-я международная конференция детских телефонов доверия (Москва – Великий Новгород, 17–18 нояб. 2006 г.): Сб. статей и тезисов выступлений: – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2006
8. Телефоны доверия: Справочник. – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2006
9. Мурсалиева Г. Междуцарствие в головах: новейшая история российского сознания. – М.: Смысл, 2006
10. Пути решения проблемы сиротства в России: Всероссийская конференция (Москва, 8–10 нояб. 2006 г.): Сб. тезисов. – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2006

11. Профилактика сиротства в социальной политике российских регионов. Хроника событий. М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2006–2007. Вып. 1–3
12. Телефоны доверия: Справочник. – 2-е изд. – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2007
13. Работа переживания и психологическая помощь детям: Сб. статей и тезисов выступлений на 2-й международной конференции Телефонов доверия (Москва, 25–27 окт. 2007 г.) / Под общ. ред. Г.Э. Мариани. – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2007
14. Телефон доверия – служба понимания в обществе: Сб. статей и тезисов выступлений на 3-й международной конференции Телефонов доверия (Астрахань, 21–23 окт. 2008 г.). – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2008
15. Анализ нормативной базы и инфраструктуры системы социальной защиты детства в сфере профилактики социального сиротства и семейного устройства в Республике Бурятия: Предложения по совершенствованию методического обеспечения. Аналит. записка / Авт. коллектив: М.О. Егорова, А.М. Спивак, А.И. Щепина, О.А. Лобурец. – М.: [б. и.], 2008
16. Программа и методические материалы по организации обучения руководителей и специалистов органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (опека, комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, Республиканское агентство по делам семьи и детей, государственное учреждение «Республиканский центр по работе с семьей и детьми») по вопросам семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей / Авт. коллектив: М.О. Егорова, А.М. Спивак, А.И. Щепина, О.А. Лобурец. – М., 2008
17. Анализ нормативной базы и инфраструктуры системы социальной защиты детства в сфере профилактики социального сиротства и семейного устройства в Республике Бурятия: Аналит. доклад / Авт. коллектив: М.О. Егорова, А.М. Спивак, А.И. Щепина, О.А. Лобурец. – М., 2008

18. Реализация государственной семейной политики в сфере профилактики социального сиротства: опыт Томской области: Сб. статей и нормативно-правовых документов. – Томск: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2009
19. Реализация государственной семейной политики в сфере профилактики социального сиротства: опыт Томской области: Сб. статей и нормативных документов. – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2009
20. Раннее выявление семейного неблагополучия. Организация помощи семьям (работа со случаем): Тематический обзор: Методические материалы Всероссийской конференции «Российская система защиты детства: ключевые проблемы, опыт, перспективы». – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2009
21. Экстренная психологическая помощь в трудных жизненных ситуациях: Материалы IV международной научно-практической конференции Телефонов доверия (Астрахань, 2–4 окт. 2009 г.) / Сост. Л.Г. Гончарова, О.А. Елдышова. – Астрахань: Агентство по делам молодежи Астраханской обл., 2009
22. Детский телефон доверия: проблемы, решения, перспективы развития: Материалы Городской научно-практической конференции / Под ред. Ю.М. Забродина. – М.: МГППУ, 2009
23. Социальная работа с семьей и детьми: Сб. учебно-методических материалов / Под ред. Т.Д. Ворониной, А.И. Щепиной. – Томск: Томск. гос. ун-т, 2009
24. Методические рекомендации для руководителей и специалистов Служб сопровождения замещающих семей / Авт. коллектив: Л.В. Петрановская, Г.С. Красницкая, В.Э. Мнацаканян, А.Е. Соколова. – М., 2009
25. Образовательные стандарты подготовки специалистов по профилактике социального сиротства: Курс: Менеджмент случая в социальной работе с семьей и детьми; Курс: Социальная работа с детьми из группы социального риска / Авт. коллектив: С.П. Борзов, Н.Г. Королева, А.Н. Губайдуллина. – М., 2009
26. Деятельность по раннему выявлению семейного неблагополучия и работа со случаем / Авт. коллектив: С.П. Борзов, Н.Г. Королева. – М., 2009

27. Методические материалы для специалистов Служб семейного устройства и сопровождения замещающих семей / Авт. коллектив: Л.В. Петрановская, Г.С. Красницкая, В.Э. Мнацаканян, А.Е. Соколова. – Улан-Удэ, 2009
28. Современные подходы к оказанию помощи детям раннего возраста с особыми потребностями и их семьям: Опыт внедрения технологии раннего вмешательства в Краевом центре психолого-медико-социального сопровождения / Авт. коллектив: Л.В. Самарина, коллектив КГОУ «Краевой центр психолого-медико-социального сопровождения». – Красноярск, 2009
29. Опыт изменения социального окружения детей в домах ребенка. Внедрение технологии раннего вмешательства в домах ребенка Красноярского края / Под ред. Р.Ж. Мухамедрахимова. – Красноярск, 2009
30. Электронный бюллетень по материалам научно-практической конференции «Российская система защиты детства: проблемы и перспективы» (15–16 сент. 2009, Москва). (<http://www.sirostvo.ru/conference-moscow2009/bulletin/index.shtml>)
31. Региональная модель профилактики социального сиротства: Опыт Томской области: Сб. статей и нормативно-правовых документов. – М: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2010
32. Компас для детства: Программа по разработке инструментария для совершенствования системы защиты детства: Буклет. – М., 2010
33. Мониторинг качества жизни воспитанников интернатных образовательных учреждений: Буклет. – М., 2010
34. Информация о деятельности Российской ассоциации детских телефонов доверия: Буклет. – М., 2010
35. Детский телефон доверия, работающий под единым общероссийским номером 8 800 2000 122: Нормативные и методические материалы: В 3 т. – М.: Смысл, 2011. – Т. 1: Для руководителя
36. Детский телефон доверия, работающий под единым общероссийским номером 8 800 2000 122: Нормативные и методические материалы: В 3 т. – М.: Смысл, 2011. – Т. 2: Для консультанта

37. Детский телефон доверия, работающий под единым общероссийским номером 8 800 2000 122: Нормативные и методические материалы: В 3 т. – М.: Смысл, 2011. – Т. 3: Для супервизора
38. Первый российско-американский форум по защите детства: Брошюра. – М., 2011
39. Компас для детства: Отечественная система защиты детства: Исследование лучших российских практик. Рекомендуемый пакет профилактических услуг. – М., 2011
40. Рекомендуемый пакет профилактических услуг по предупреждению социального сиротства и жестокого обращения с детьми: Буклет. – М., 2011
41. Профилактические услуги в деятельности по защите прав ребенка: Буклет. – М., 2011
42. Алексеева И.А., Новосельский И.Г. Как услышать ребенка: Пособие для специалистов. – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2012
43. Алексеева И.А., Новосельский И.Г. Как услышать ребенка: Иллюстр. пособие. – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2012
44. Компас для детства: Истории успеха: Брошюра. – М., 2012
45. Информационный сборник по результатам проведения московских городских конкурсов по работе в сфере опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних в 2011 и 2012 годах. – М., 2012
46. Профилактические услуги по предупреждению социального сиротства и жестокого обращения с детьми: Брошюра. – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2012
47. Детство под защитой: Итоги работы переговорной площадки. – М.: БизнесЦентрСервис, 2012
48. Профилактика социального сиротства и жестокого обращения с детьми: Основные подходы, услуги и формы оказания помощи: Брошюра. – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2013
49. Отечественная система защиты детства. Исследование лучших российских практик: Брошюра. – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2013

50. Профилактические услуги по предупреждению социального сиротства. Порядок принятия мер по защите прав ребенка. / Ред.-сост. М.О. Егорова. – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2013
51. Профилактические услуги по предупреждению социального сиротства. Оказание экстренной психологической помощи детям Службой детского телефона доверия, работающей под единым общероссийским номером. / Ред.-сост. М.О. Егорова. – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2013
52. Профилактические услуги по предупреждению социального сиротства. Сохранение кровной семьи для ребенка. / Ред.-сост. А.М. Спивак. – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2013
53. Профилактика социального сиротства. Организация социального кластера «Региональная инновационная система защиты детства Тамбовской области». Сборник документов и материалов. / Под ред. М.О. Егоровой. – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2013
54. Образовательные программы для специалистов в сфере защиты детства. / Авт.-сост. С.П. Борзов. – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2013

**Услуга**  
**«Формирование поддерживающей среды**  
**для опекунов и попечителей**  
**(клуб опекунских семей)»**

**Книга 23**

Оригинал-макет и верстка  
И.В. Салагина



Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения  
[www.sirotstvo.ru](http://www.sirotstvo.ru)

Подписано в печать 06.05.2013.  
Формат 60х84/16. Печать офсетная. Бумага офсетная.  
Усл. печ. л. 14,25. Тираж 500 экз.  
Отпечатано в ООО «Салют»  
127055, г. Москва, ул. Новолесная, д. 7, стр. 1